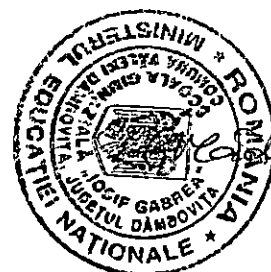


**Școala Gimnazială „Iosif Gabrea” Văleni Dîmbovița**  
*NR. 894/14.09.2016*



**PLAN DE DEZVOLTARE  
INSTITUȚIONALĂ  
2016-2020**



**ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Iosif Gabrea” VALENI DIMBOVITA**  
**Localitatea VALENI DIMBOVITA, Județul Dimbovita**  
**Tel./fax: 0245/243412**  
**Mail: samvalenidb@yahoo.com**

Web: [www.scoalavalenidb.scoli.edu.ro](http://www.scoalavalenidb.scoli.edu.ro)

Nr. 894/14.09.2016

*Deviza școlii:*

**„OMUL NU POATE DEVENI OM DECÂT DACĂ ESTE EDUCAT.”**

**(JOHN AMOS COMENIUS)**

## **PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ**

**2016-2020**



## CUPRINS

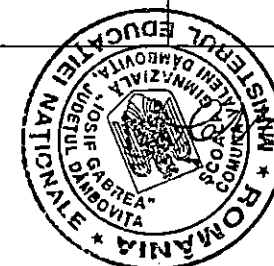
I.ARGUMENT- CONTINUITATE DAR ȘI SCHIMBARE	6
II.MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI	9
III.FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR	10
IV. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN	11
IV.1. PREZENTARE GENERALĂ	11
IV.1.1 CONTEXT LEGISLATIV	11
IV.1.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE	13
IV.1.3 REPERE GEOGRAFICE	13
IV.1.4 REPERE ISTORICE	14
IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV	15
IV.2.1 RESURSE UMANE	15
IV.2.1.1 PREȘCOLARI ȘI ELEVI	15
IV.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC	17
IV.2.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC	21



IV.2.2 RESURSE MATERIALE	21
IV.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV	23
IV.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR	23
IV.3.2 REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ	24
V.4. ANALIZA PESTE	26
V.4.1 CONTEXTUL POLITIC	28
V.4.2 CONTEXTUL ECONOMIC	29
V.4.3 CONTEXTUL SOCIAL	31
V.4.4 CONTEXTUL TEHNOLOGIC	31
V.4.5 CONTEXTUL ECOLOGIC	32
V.5 ANALIZA SWOT	32
V.6 RELAȚIA CU COMUNITATEA	36
V.7 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ	36
VI. MISIUNEA	39
VII. VIZIUNEA	39



VIII. ȚINTE STRATEGICE, ARGUMENT PENTRU ȚINTELE ALESE	41
VIII.1 ASIGURAREA CREȘTERII CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE PENTRU TOATE DOMENIILE ȘI TOȚI INDICATORII DIN STANDARDELE DE EVALUARE PERIODICĂ A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR	45
VIII.2 ASIGURAREA FINALITĂȚILOR EDUCATIVE	48
VIII.3 PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR ȘI CREȘTEREA PERFORMANȚEI ELEVILOR PRIN REFORMA ȘI PERSONALIZAREA PROCESULUI INSTRUCTIV – EDUCATIV	49
VIII.4 DEZVOLTAREA PERSONALĂ ȘI PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE	50
VIII.5 ÎNTREȚINEREA, AMELIORAREA ȘI MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII ȘI GENERALIZAREA ACCESULUI LA INFORMAȚIA ELECTRONICĂ	52
IX. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI	53
IX. 1 OPȚIUNI MANAGERIALE	54
IX. 2 DEZVOLTAREA CURRICULARĂ	55
IX. 3 TRUNCHIUL COMUN	55
IX. 4 CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII	56
X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI	59



## I. ARGUMENT

Actualul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale „Iosif Gabrea” Valeni Dimbovita în perioada septembrie 2016 – septembrie 2020. Durată de viață de 4 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Educației Naționale (Legea nr. 1/2011), de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a copiilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană. Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei pe termen lung.

Întocmirea Proiectului planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care

activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- scăderea numărului de elevi, ca urmare a scăderii natalității;
- schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:



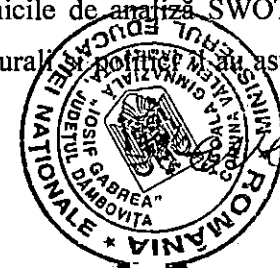
- elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne;
- stabilirea de parteneriate, derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- profesionalizarea actului managerial;
- asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat țintele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2016-2020 să răspundă nevoilor școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin efortul combinat al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici permanența actului educațional; continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a tinerilor la cerințele mereu sporite ale societății contemporane.

La baza întocmirii Proiectului de Dezvoltare Instituțională al SCOLII GIMNAZIALE „IOSIF GABREA”, comuna Valeni au stat legile și normele care reglementează activitatea din domeniul învățământului precum și condițiile concrete existente în zona în care se află școala.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională fost elaborat în urma unei analize judicioase a stării învățământului în SCOALA GIMNAZIALĂ „IOSIF GABREA”. Analiza s-a efectuat de către echipa managerială, împreună cu membrii Comisiei de Asigurare a Calității și membrii Consiliului de Administrație, pentru fiecare din domeniile funcționale (management instituțional, curriculum, resurse umane, resurse material-financiare, parteneriate și relații comunitare) în baza informațiilor și dezbaterilor rezultatelor școlare, în cadrul Consiliului Profesoral. Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și locali au asupra activității



*[Handwritten signature]*

unității. Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea „punctelor slabe”, a cauzelor generatoare, înlăturarea „amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora. Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor tari” și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ sau de nevoile de educație ale comunitatii locale.

Proiectul este rodul unei gândiri și decizii colective, valorificându- se atât experiența manageriala, cât și inițiativele și sugestiile întregului personal didactic.

Echipa a dat expresie dorinței și așteptărilor cadrelor didactice și a părinților, privind procesul inovator de dezvoltare și de transformare, prin alinierea procesului educațional din SCOALA GIMNAZIALĂ „IOSIF GABREA”, la exigențele standardelor europene. In configurarea strategiei Scolii Gimnaziale „Iosif Gabrea” Valeni, am pornit de la nevoia de a mentine o scoala buna, in care fiecare elev, fiecare participant la educatie sa vina cu placere. Pentru aceasta, a fost necesar sa stim unde ne situam (**diagnoza PDI**), care sunt **valorile si principiile comune**, care este **viziunea si misiunea** organizatiei, ce obiective comune ne asumam (**obiectivele/tintele strategice**) sa planificam etapele si sa stabilim rezultatele asteptate.

Din planul de management precum si participarea la activitățile metodice si cultural educative - extracurriculare si extrascolare si din discuțiile purtate cu cadrele didactice din scoala noastră, dar si din alte forme ale îndrumării și controlului s-au desprins următoarele:

- există o preocupare deosebită a cadrelor didactice pentru îndeplinirea noilor reglementări si norme ale LEGII EDUCAȚIEI, 1/2011 (cu modificările și completările ulterioare), în ceea ce privește predarea modernă, flexibilă astfel încât toate obiectivele curriculare specifice fiecărei discipline să fie atinse;
- baza tehnico-materială de care dispune scoala, cât și de mijloacele de învățământ concepute și realizate de personalul didactic este folosită în cadrul demersului didactic;
- prezența unui climat optim de muncă propice desfășurării unei activități didactice de calitate;
- dorința de perfecționare a stilului de lucru la clasă cu elevii și de formare continuă;
- acordarea atenției îndeplinirii prevederilor Legii privind asigurarea calității în educație.acordarea unei atenții deosebite dezvoltării relațiilor de parteneriat cu instituțiile din comunitatea locală, judeteană, ISJ DIMBOVITA, CCD DIMBOVITA, ONG, agenti economici





Calitatea serviciilor educaționale oferite este o prioritate fundamentală pentru instituția noastră de învățământ.

## II. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

**Mediul de învățare** este creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunzător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură.

**Dezvoltarea reursei umane** are ca scop cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare al școlii o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizaționale**, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei **culturi a responsabilității**. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic.

Prin Proiectul de dezvoltare al școlii ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a **întregii vieți școlare**, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, etc.

PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară, de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate. Proiectul este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie din cele 8 domenii, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea școlilor este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.



### III. FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Ținte strategice din vechiul PDI:

- Curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, realizat prin consultarea elevilor și părinților și cuprinderea fiecărui elev într-o formă de educație extracurriculară;
- Încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă;
- Prevenirea eșecului școlar și includerea tuturor elevilor într-o formă superioară de școlarizare, creșterea performanței școlare.
- Gestionarea, întreținerea și menținerea funcționalității patrimoniului școlii, dezvoltarea acestuia prin accesarea de fonduri UE.
- Promovarea imaginii școlii în contextul climatului concurențial actual de descentralizare și autonomie instituțională.

Considerăm că „încadrarea cu personal didactic cu o înaltă pregătire științifică și metodică” este o tinta atinsa deoarece la nivelul școlii Gimnaziale „Iosif Gabrea” Valeni, toate cadrele didactice sunt calificate. S-a pus accent pe încurajarea cadrelor didactice de a participa în mod continuu la perfecționare și formare continuă.

Apreciem, că mobilierul școlii este corespunzător și de aceea este necesară întreținerea acestuia.

Dotarea școlii cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru dezvoltarea competențelor digitale a elevilor, a cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale școlii (secretariat, contabilitate, conducerea școlii) este relativ optimă cantitativ, dar ne propunem să îmbunătățim calitatea acestora.

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, în special a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din școală.



Prin diversele activități extracurriculare derulate în anul școlar 2015-2016, atât la nivel local, cât și la nivel județean, corelate cu chestionarele de satisfacție aplicate atât elevilor cât și părinților, considerăm că am întărit relația școală-familie.

Probleme nerezolvate integral în perioada 2011-2016 și care au fost preluate în noul plan de dezvoltare:

- Expertiza redusă a cadrelor didactice privind modalitățile de acțiune în cazul elevilor cu cerințe educaționale speciale și a celor care provin din medii defavorizate;
- Preocupare redusă pentru obținerea performanței;
- Lipsa unui teren de sport amenajat ;
- Insuficiența promovare în comunitate a performanțelor/reușitelor școlii;
- Neimplicarea în proiecte internaționale

#### IV DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

##### — IV-1: PREZENTARE GENERALĂ

##### IV.1.1 CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea 1/ 2011, Legea Educației Naționale, cu modificările și completările ulterioare; OUG. nr. 49/ 2014 privind instituirea unor măsuri în domeniul educației, cercetării științifice și pentru modificarea unor acte normative;
- Legea nr. 87/ 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/ 12.07.2005, privind asigurarea calității educației



- Legea nr. 35/ 2006 privind creșterea siguranței în unitățile de învățământ; H.G nr. 185/ 2013 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației Naționale; O.M.E.C.T.S. nr. 5530/ 5.10.2011 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a inspectoratelor școlare, modificat și completat prin O.M.E.C.Ș. nr. 3400/ 2015; Regulamentul de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, aprobat prin O.M.E.C.Ș nr. 5115/ 2014;
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 400/ 12.06.2015 pentru aprobarea Codului controlului intern/ managerial al entităților publice și Ordinul ministrului finanțelor publice nr. 808/ 08.07.2015 privind abrogarea O.M.F.P. nr. 946/ 2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial;
- Ordinul M.E.C.I nr. 5132/ 2009 privind activitățile specifice funcției de diriginte;
- Ordinul M.E.N. nr. 3597/ 18.06.2014 pentru modificarea și completarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 6143/ 2011;
- Ordinul M.E.N.C.Ș. 4577/20.07.2016 privind structura anului școlar 2016-2017;

#### **IV.1.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE**

**Titlatura oficială a școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Iosif Gabrea” VALENI DIMBOVITA – PJ**

Structuri arondate:

- Scoala Primara Mesteacan
- Gradinita cu Program Normal Valeni
- Gradinita cu Program Normal Mesteacan

**Adresa:** Comuna Valeni Dimbovita, nr. 641, jud. Dimbovita

**Tipul școlii:** gimnazială, cursuri de zi

**Telefon/fax** 0245243412

**E-mail:** [samvalenidb@yahoo.com](mailto:samvalenidb@yahoo.com)



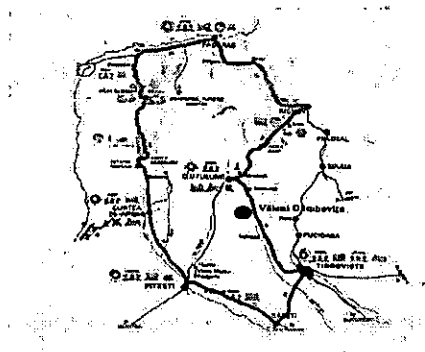
Web site: [www.scoalavalenidb.scoli.edu.ro](http://www.scoalavalenidb.scoli.edu.ro)

Limba de predare: română

#### IV.1.3 REPERE GEOGRAFICE

Comuna Văleni-Dâmbovița este situată în partea de nord-est a Podișului Getic, la poalele munților Leaota.

Scoala Gimnaziala „Iosif Gabrea” Valeni Dimbovita si Gradinita cu Program Normal Valeni sunt situate în centrul localității, aproape de intersecția paralelei 45 °10’ latitudine Nord cu meridianul 25° 10’ longitudine Est.



#### IV.1.4 REPERE ISTORICE

În anul 1838 a luat ființă prima școală din satul Văleni. Aceasta a evoluat odată cu dezvoltarea școlii românești funcționând ca școală cu clasele I-VII, din anul 1963 cu clasele I-VIII, iar din 1975 cu clasele I-X. În anul școlar 1990-1991 ia ființă Școala complementară de ucenici cu profilul alimentație publică, calificările patiser-cofetar și ajutor-ospătar.

Din anul școlar 2004-2005 școala poartă denumirea de Școala de Arte și Meserii „IOSIF GABREA” – Văleni-Dâmbovița în domeniul turism și alimentație, cu calificarea lucrător în alimentație.



În anul școlar 2008 -2009 Școala de Arte și Meserii funcționează cu : 4 clase ciclul primar, 6 clase ciclul gimnazial și 2 clase SAM.

Din anul școlar 2012 institutia poarta numele Scoala Gimnaziala „Iosif Gabrea”- Valeni.

## IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV

### IV.2.1. RESURSE UMANE

In anul școlar 2016-2017 școlarizăm un număr de 187 de elevi și 36 preșcolari. Elevii provin din localitatile Valeni Dimbovita si Mesteacan, sate componente ale comunei Valeni Dimbovita. Aceștia sunt repartizați în 3 grupe de grădiniță, 6 clase la ciclul primar și 4 clase la ciclul gimnazial. Din cauza numărului mic de elevi, la Scoala Primara Mesteacan functioneaza, in anul școlar 2016-2017, o clasa de simultan (pregatitoare, I, a II-a si a III-a). Planul de școlarizare a fost îndeplinit în proporție de 100%, prescolarii/elevii sunt distribuiți pe clase astfel:

#### IV.2.1.1. PREȘCOLARI/ELEVI

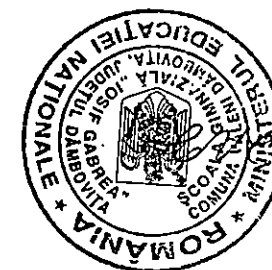
Anul 2016-2017

Preșcolari

Unitatea de învățământ	Grupa mică	Grupa mijlocie/mare	Total
GPN Valeni	11	14	25
GPN Mesteacan	11		11

Învățământ primar

Unitatea de învățământ	CLASA	Număr elevi
------------------------	-------	-------------



Scoala Gimnaziala „Iosif Gabrea”	Clasa pregătitoare	15
Scoala Gimnaziala „Iosif Gabrea”	Clasa I	20
Scoala Gimnaziala „Iosif Gabrea”	Clasa a II- a	18
Scoala Gimnaziala „Iosif Gabrea”	Clasa a III- a	17
Scoala Gimnaziala „Iosif Gabrea”	Clasa a IV- a	18
Scoala Gimnaziala „Iosif Gabrea”	Total	85
Scoala Primara Mesteacan	Simultan	12
	Total	12

**Învățământ gimnazial**

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	23
Clasa a VI-a	24
Clasa a VII- a	21
Clasa a VIII- a	29
TOTAL	97

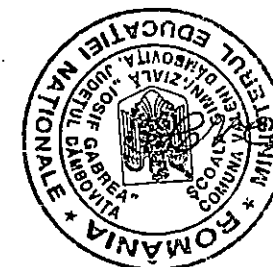


#### IV.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC

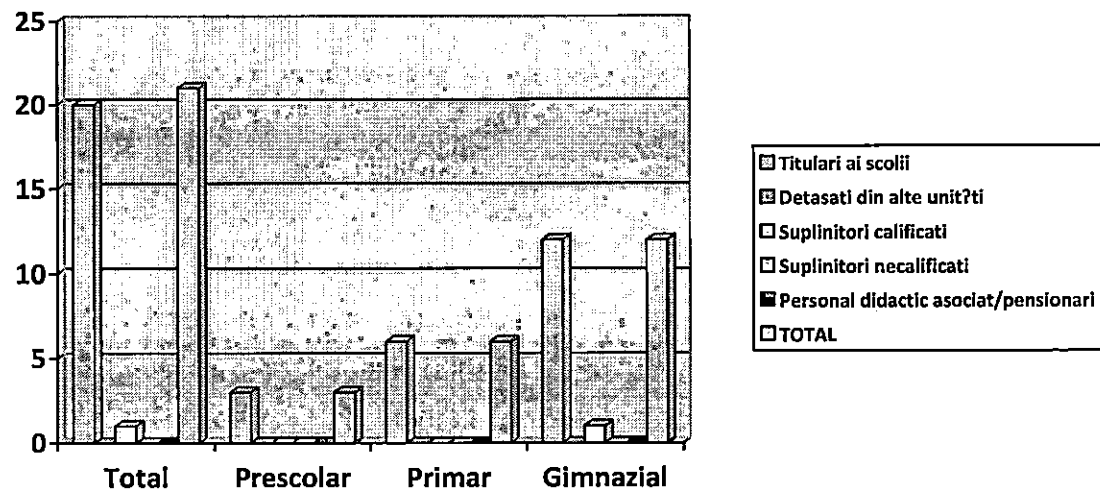
În anul școlar 2016-2017 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din 21 cadre didactice.

**Distribuția după statut a personalului didactic angajat:**

Personalul didactic angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Titulari ai scolii	20	3	6	12
Detasati din alte unități	0	0	0	0
Suplinitori calificati	1	0	0	1
Suplinitori necalificati	0	0	0	0
Personal didactic asociat / pensionari	0	0	0	0
<b>TOTAL</b>	<b>21</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>12</b>



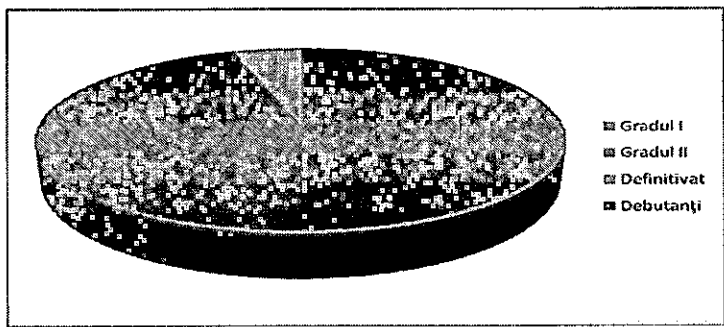




**Distribuția în funcție de gradele didactice a personalului didactic angajat:**

Personalul didactic angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Gradul I	14	2	4	8
Gradul II	6	1	2	3
Definitivat	0	0	0	1
Debutanți	0	0	0	0
TOTAL	21	1	4	9

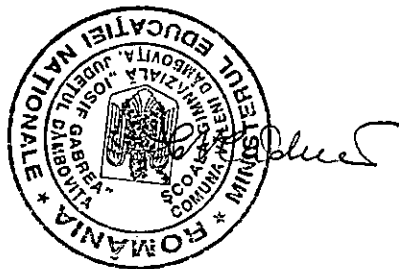
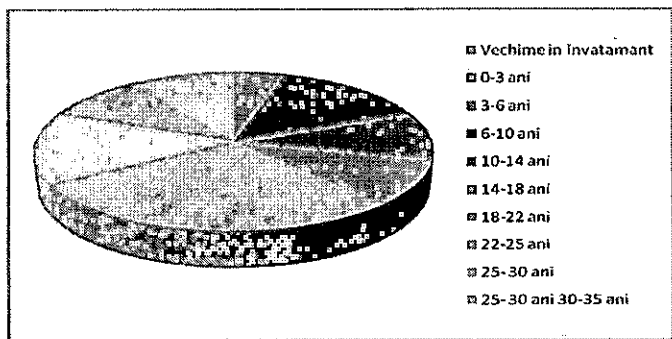




**Distribuția în funcție de vechime a personalului didactic angajat:**

Vechime în învățământ	0-3 ani	3-6 ani	6-10 ani	10-14 ani	14-18 ani	18-22 ani	22-25 ani	25-30 ani	30-35 ani	>40
	0	1	3	2	2	4	2	3	2	2

**Vechime în învățământ**



### V.2.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

#### Personal didactic auxiliar

Total posturi	Secretar	Administrator financiar	Bibliotecar
1,25	0,5	0,25	0,50

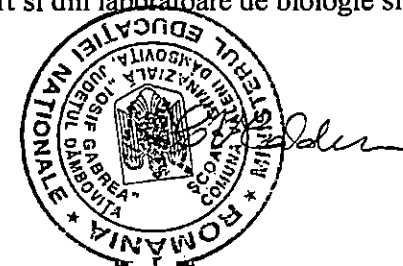
#### Personal nedidactic

Total posturi	Îngrijitor școlar	Muncitor întreținere
3,50	3	0,50

### IV.2.2 RESURSE MATERIALE

Corpul principal al Scolii Gimnaziale „Iosif Gabrea” Valeni Dambovită este o clădire cu parter și etaj, în curs de modernizare și reabilitare. Această clădire a fost termoizolată, extinsă cu grupuri sanitare pentru elevi și profesori, și cu cabinet de informatică.

Corpul secundar al Scolii Gimnaziale „Iosif Gabrea” Valeni Dambovită este compus din sala de sport și din laboratoare de biologie și fizică.





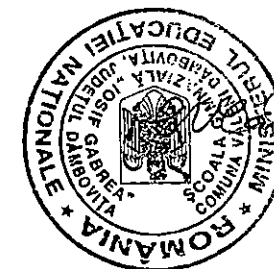
#### IV.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

În anul școlar 2015-2016, procesul de învățământ s-a desfășurat în program de dimineață.

Statistic, din cei 188 elevi înscriși la începutul anului școlar 2015-2016, la sfârșitul anului școlar au rămasi înscriși 188 elevi, au promovat 187 elevi, ceea ce reprezintă un procent de 99,46.

#### Situatia promovabilitatii pe transe de medii in anul scolar 2015-2016

CLASA	PROMOVATI	5-6.99/S	7-8.99/B	9.-10/FB	CORIGENTI	SIT.NEÎNCHEIATA
PREG	20					0
I	18		6	12	0	0
a II-a	17	4	5	8	0	0
a III-a	18	1	11	6	0	0
a IV-a	22	4	8	10	0	0
<b>TOTAL I-IV</b>	<b>95</b>	<b>9</b>	<b>30</b>	<b>36</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
a V-a	24	0	9	15	0	0
a VI-a	21	0	11	10	0	0
a VI-a	28	3	8	17	0	1
a VI-a	19	0	8	11	0	0
<b>TOTAL V-VIII</b>	<b>92</b>	<b>3</b>	<b>36</b>	<b>53</b>	<b>0</b>	<b>1</b>



CLASA	CU				CORIGENTI	SIT.NEÎNCHEIATA
	PROMOVATI	5-6.99/S	7-8.99/B	9.-10/FB		
PREG	4					0
I	3	1	1	1	0	0
a II-a	3	2	1	0	0	0
a III-a	2	0	1	1	0	0
a IV-a	1	0	0	1	0	0
<b>TOTAL I-IV</b>	<b>13</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>3</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

#### IV.3.2. REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ

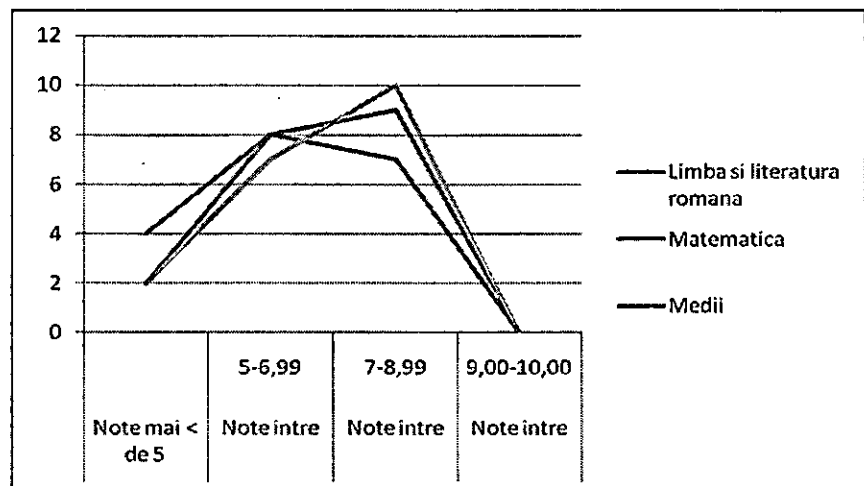
##### REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2016

La evaluarea națională a elevilor de clasă a VIII - a sesiunea iunie 2016, la Școala Gimnazială „Iosif Gabrea” Valeni s-au înscris 19 elevi, au participat 19 realizându-se următoarea statistică pe discipline :

Disciplina	Note < de 5	Note între	Note între	Note între
		5-6.99	7-8.99	9-10
Limba și literatura română	2	8	9	-



<b>Matematica</b>	<b>4</b>	<b>8</b>	<b>7</b>	<b>-</b>
<b>Medii</b>	<b>2</b>	<b>7</b>	<b>10</b>	<b>-</b>



### Admiterea în învățământul liceal

Date statistice pentru anul școlar 2015-2016

10 elevi au intrat la licee din municipiul Tîrgoviste, 4 elevi au fost admisi la licee din Campulung Muscel, 2 la Liceul Tehnologic Voinesti si un elev a optat pentru Liceul Teoretic „Mihail Sadoveanu” din Bucuresti.

### Aspecte pozitive

Examenul s-a desfășurat cu respectarea Metodologiei de organizare și desfășurare a evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII – a în anul școlar 2010 – 2011, nr. 4801 / 31.08.2010, a ordinului 5081/31.08.2015 privind organizarea si desfasurarea evaluarii nationale pentru absolventii

clasei a VIII-a in anul scolar 2015-2016, nu s-au inregistrat probleme, iar candidatii au fost admisi la liceele vizate în prima etapa de repartizare.



#### V.4. ANALIZA P.E.S.T.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea înstructurile și economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

##### Factorii legislativi

**Legea Educației Naționale**, publicată pe 10 ianuarie 2011 în Monitorul Oficial, aduce schimbări majore pe următoarele componente ale sistemului educațional preuniversitar:

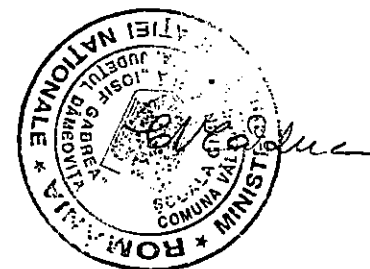
✓ Structura învățământului preuniversitar

S-au reconfigurat ciclurile de studii, instituindu-se învățământul obligatoriu de la vârsta de șase ani, prin introducerea clasei pregătitoare în structura învățământului primar. O altă modificare de structură este dată de cuprinderea clasei a IX-a în cadrul învățământului secundar inferior.

✓ Curriculum-ul național

Conform noii legi, curriculum este tratat transdisciplinar, se pune accent pe competențe: comunicare în limba română/limba maternă, comunicare în limbi străine, matematică, științe și tehnologie, digitale, de utilizare a tehnologiei informaticii, sociale și civice, antreprenoriale, de sensibilizare și de expresie culturală, de a învăța să înveți.

✓ Examenele naționale





S-au introdus: examene transdisciplinare, portofoliul educațional și probele de admitere specifice unității școlare, evaluarea competențelor elevilor la fiecare doi ani (II, IV, VI)

- ✓ Consiliul de administrație din școală, este constituit atât din cadre didactice, cât și din un reprezentant al primarului, reprezentanți ai consiliului local, reprezentanți ai părinților dar și un observator- reprezentant al elevilor (la liceu).
- ✓ Finanțarea învățământului  
Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea suplimentară.
- ✓ Statutul cadrelor didactice
- ✓ Relația școală-familie/comunitate capătă o nouă dimensiune prin formalizarea acesteia, odată cu încheierea unui contract educațional între unitățile de învățământ și părinți. Este încurajată implicarea părinților în deciziile școlii, fiind reprezentați în mod semnificativ în Consiliile de Administrație, în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

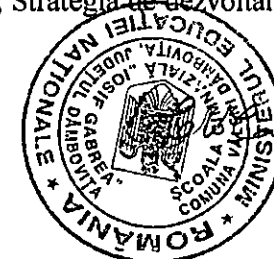
Analiza P.E.S.T.(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școlii Gimnaziale „Iosif Gabrea” Valeni Dimbovita.

#### V.4.1. CONTEXTUL POLITIC

Cadrul legislativ, specific învățământului preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ - Planul strategic al Ministerului Educației Nationale și Cercetării Științifice cu prioritățile: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene;

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

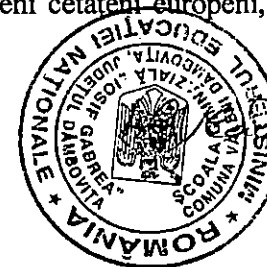
- apropierea școlii de comunitate prin adoptarea unor decizii politice favorabile în administrație și finanțare și existența unor strategii de dezvoltare care valorifică potențialul unităților de învățământ Strategia de dezvoltare a județului Dimbovita 2014-2020, Strategia de dezvoltare a regiunii SV pentru perioada 2014-2020;



- deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- dezvoltarea instituțională a educației permanente;
- sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”;
- existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
- cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială „Iosif Gabrea” Valeni Dimbovita se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de M.E.N.C. S și de I.S.J. Dimbovita.

*Politica educațională* propusă de școala noastră este pe deplin în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională**, cu Reforma învățământului din România și servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se



integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă și în spațiul transnațional. Școala noastră are relații de bună colaborare cu instituțiile influente de la nivel local (Primărie, Consiliul Local, Poliție, Biserică, Dispensar Uman) și acestea pot fi atrase în realizarea obiectivelor prin organizarea unor activități comune, astfel încât să crească gradul de implicare al comunității în viața școlii/grădiniței.

#### V.4.2. CONTEXTUL ECONOMIC

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea **legăturilor firești dintre școală și comunitate** având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Tendința de **globalizare și internaționalizare** a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

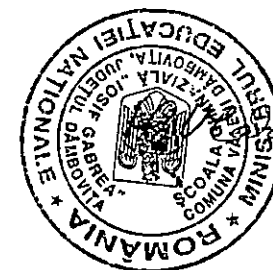
Școala Gimnazială „Iosif Gabrea” Valeni Dimbovita este situată în centrul localității.

Elevii școlii beneficiază de manuale gratuite, rechizite gratuite și ajutorul de 200 euro pentru achiziționarea unui calculator.

Interesul agenților economici pentru acordarea de donații sau pentru sponsorizări instituțiilor de învățământ preuniversitar este, în continuare, foarte scăzut, spre zero. Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local și de M.Ē.N.C.Ș. prin I.S.J. Dimbovita. Zona este specifică pentru cultivarea pomilor fructiferi, a cartofilor, dar și pentru creșterea animalelor mai ales ovine, porcine și bovine.

Fondul funciar al comunei se prezintă astfel :

Teren agricol	Suprafață(ha)
teren arabil	2616
pășuni	220



fâneata	634
livezi	836

TEREN NEAGRICOL	SUPRAFAȚĂ (HA)
păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră:	683
Teren intravilan	488
Teren extravilan	2266

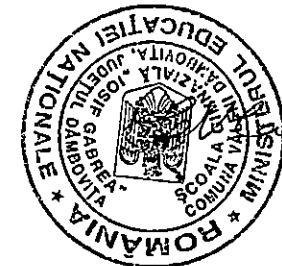
Populația comunei se ocupă în proporție foarte mare cu agricultura și creșterea animalelor, dar în ultimii 5 ani statisticile economice locale evidențiază o recesiune a agriculturii din zona.

#### V.4.3. CONTEXTUL SOCIAL

Elevii școlii noastre sunt copiii locuitorilor din Valeni Dimbovita și Mesteacan.

##### Factori sociali

- fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea ratei divorțialității;
- oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- așteptările comunității de la școală;



Comuna Valeni Dambovita, judetul Dambovita este situata in zona dealurilor subcarpatice in partea de nord a judetului Dambovita, pe Valea Dambovitei, la jumatatea distantei intre orasele Campulung-Muscel si Targoviste (la limita judetului Dambovita cu judetul Arges).

Populatia comunei este de 3350 locuitori din care 3008 in satul Valeni si 342 in satul Mesteacan. Principala ocupatie a locuitorilor este agricultura si cresterea animalelor. 15% din locuitorii comunei au servicii in orasele din vecinatate.

Din analizele studiului efectuat de Primăria comunei Valeni Dimbovita, reiese că atât numărul de locuitori, cât și locurile de muncă sunt în continuă scădere.

#### V.4.4. CONTEXTUL TEHNOLOGIC

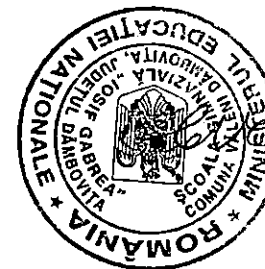
Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC. Școala dispune de un laborator cu 10 calculatoare si de un Centru de Documentare si Informare dotat cu 6 calculatoare conectate la Internet, spatiul fiind destinat atat informarii elevilor cat si a comunitatii. In localitate 90% din familii au televiziune prin cablu si circa 70% au calculatoare conectate la Internet.

#### V.4.5. CONTEXTUL ECOLOGIC

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

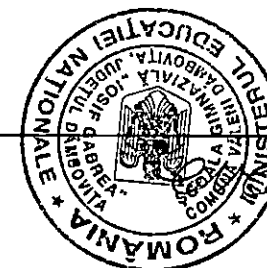
Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina școlii, în apropierea acesteia, dar și în localitate. Vom continua să organizăm întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a elevilor cu privire la bolile secolului și pericolele care atentează la sănătatea lor.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale „Iosif Gabrea” Valeni Dimbovita pentru perioada septembrie 2016 - septembrie 2020.

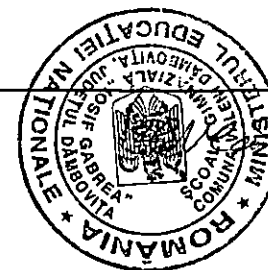


**V.5. ANALIZA SWOT** a activității desfășurate în Școala Gimnazială „Iosif Gabrea” Valeni Dimbovita în anul școlar 2015- 2016 scoate în evidență următoarele:

<u>Puncte tari</u>	<u>Puncte slabe</u>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- CDS-uri adecvate care completează și susțin pregătirea pentru atingerea finalităților propuse de elevii școlii noastre;</li> <li>- Încurajarea participării la învățământul obligatoriu;</li> <li>- Rezultate bune la concursurile școlare;</li> <li>- Rezultate bune la evaluarile naționale II, IV, VI;</li> <li>- O bună inserție a absolvenților în rețeaua liceală;</li> <li>- Numeroase activități extrașcolare și extracurriculare organizate în școală și în afara ei;</li> <li>- Derularea unor acțiuni și programe menite să stimuleze capacitățile creatoare ale elevilor;</li> <li>- Nucleul de cadre didactice bine pregătite profesional, cu vocație didactică;</li> <li>- Preocuparea cadrelor didactice pentru pregătirea continuă prin grade didactice și cursuri de perfecționare în specialitate și pedagogie;</li> </ul>	<p><u>Puncte slabe</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Lipsa autorizațiilor sanitare în unitățile din structura PJ Școala Gimnazială „Iosif Gabrea,, Valeni</li> <li>- Existența unor elevi cu rezultate slabe la învățătură și disciplina;</li> <li>- Nedefinitivarea amenajării laboratorului de fizică- chimie;</li> <li>- Sistemul AEL nu este folosit la întreaga capacitate;</li> <li>- Neimplicarea profesorilor în programe internaționale.</li> <li>- Preocupare scăzută pentru individualizarea/diferențierea învățării, în raport cu nevoile/interesele elevilor;</li> <li>- Insuficienta preocupare a cadrelor didactice pentru performanța elevilor;</li> <li>- Slaba capacitate a institutiei de a accesa fonduri externe;</li> <li>- Numar mic de elevi interesati sa participe la olimpiadele școlare;</li> <li>-- Insuficienta promovare în comunitate a performanțelor/reusitelor școlii</li> </ul>



- Buna colaborare în cadrul echipei manageriale cât și cu colectivul de cadre didactice;
- Existența soft-urilor educaționale de cultură generală și de specialitate;
- Existența laboratorului AEL;
- Conexiune INTERNET;
- Existenta unor spații de învățământ corespunzătoare desfășurării în condiții optime (parchet nou, mobilier corespunzător, confort termic, etc) a cursurilor ;
- Buna colaborare cu reprezentanții Primăriei;
- Existența unor părinți care sprijină activitățile școlii ;
- Sprijinul acordat de administrația locală și alți parteneri comunitari pentru îmbunătățirea bazei materiale;
- Relații foarte bune de colaborare cu ISJ DB;
- număr mare de cadre didactice perfecționate prin grade didactice;
- asigurarea în școli a unui mediu educațional „ prietenos”;
- amenajarea în sala de clasă a unui spațiu pentru lectură, a



<p>minibibliotecilor</p> <p>utilizate pentru popularizare de carte și pentru facilitarea lecturii la clasele I – IV;</p> <p>- organizarea mediului educațional astfel încât să stimuleze cultura matematică în ciclul primar și stimularea interesului pentru lectură;</p>	
<p>Oportunități</p> <p>- Implicarea în proiecte școlare naționale dă posibilitatea de a completa formarea elevilor prin activități pe placul și în interesul acestora;</p> <p>-Reconversia cadrelor didactice cu posibilitatea perfecționării informatice, a urmăririi cursurilor de perfecționare în cadrul CCD;</p> <p>--Comunitatea locala manifesta interes fata de rezolvarea problemelor scolii.</p> <p>- Posibilitatea îmbunătățirii bazei materiale și realizarea unor programe de dezvoltare instituțională prin accesarea unor programe europene;</p> <p>- derularea unui număr mare de proiecte strategice de către M.ENCS;</p>	<p>Amenințări</p> <p>- Scăderea numarului de copii duce la scăderea numarului de clase;</p> <p>- Curriculum prea aglomerat raportat la numărul de ore alocat fiecărei discipline;</p> <p>- Degradarea mediului social din care provin elevii (scăderea posibilității financiare, destrămarea unor familii, violența în familie, plecarea parintilor in strainatate in cautarea unui loc de munca etc);</p> <p>- Dezinteresul unor părinți pentru viața școlară a copilului lor ;</p> <p>- Accentuarea rupturii dintre generații;</p> <p>- Scăderea interesului pentru informare;</p> <p>- Prejudicii de imagine, morale si fizice aduse de mass- media scolii romanesti;</p> <p>- Insuficientă conștientizare a părinților copiilor privind rolul lor de principal</p>





<p>- finanțarea prin fonduri europene a unui număr mare de proiecte strategice derulate de Inspectoratul Școlar Județean Dâmbovița în calitate de solicitant sau partener – în cadrul POSDRU;</p> <p>- finanțarea unităților de învățământ din fonduri guvernamentale și nonguvernamentale;</p> <p>- existența unor standarde naționale pentru evaluarea și asigurarea calității în unitățile de învățământ preuniversitar;</p> <p>- colaborare buna între Primarie, Consiliul local si Scoala.</p>	<p>partener educațional al școlii.</p> <p>promovarea în mass-media a unor „modele” negative pentru educație;</p> <p>- situația economică dificilă, existența unei oferte tot mai scăzute pe piața muncii;</p> <p>- diminuarea interesului/capacității familiei de a susține pregătirea școlară a copilului și de a-i monitoriza timpul liber;</p> <p>- mentalitatea unor familii de a considera că asigurarea succesului școlar este responsabilitatea exclusivă a școlii;</p>
---	--

Diagnoza realizata in actualul PDI a coroborat analiza informatiilor de tip calitativ si cantitativ identificate la nivelul fiecărei comisii, fiecărui compartiment, punctele tari si punctele slabe, fiind ulterior centralizate. Intrebarile cheie in acest diagnostic au fost:

- Unde ne situăm pe „piața educațională” la nivel local, județean, național?
- Ce oferim elevilor nostri?
- Cum ne conectăm la „piața educațională” de calitate?

**Analiza SWOT a constituit baza de plecare pentru stabilirea componentei strategice a PDI, dar si a planului operational 2016-2017, care este primul an de implementare a strategiei.**



## 6. RELAȚIA CU COMUNITATEA

Nevoia de racordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre școală și autoritățile locale, părinții elevilor, agenți economici, ISJ, CCD, fundații, instituții de învățământ.

Parteneriatul dintre școală și familie s-a materializat prin relații bune de colaborare, prin acțiuni comune între cei 2 factori. Prin intermediul Comitetelor de părinți și al Consiliului reprezentativ al părinților, școala are o bună colaborare și comunicare cu părinții, aceștia implicându-se în rezolvarea unor probleme legate de baza materială a școlii, școlarizarea elevilor și îmbunătățirea frecvenței acestora.

Poliția Valeni Dimbovita participă activ la organizarea unor activități în parteneriat (derularea unor programe de combatere a delincvenței juvenile, prevenire a traficului de persoane, educație rutieră) precum și la întărirea stării de disciplină la nivelul școlii.

Consiliul Local și Primăria Valeni Dimbovita au răspuns solicitărilor din partea școlii în vederea asigurării fondurilor necesare pentru funcționarea, întreținerea și repararea unității școlare.

Parteneriatul cu autoritățile locale se bazează pe reciprocitatea intereselor și pe sprijin, acesta nerezumându-se doar la aspecte financiare.

Au fost derulate o serie de activități educative comune pe linie civică, educație sanitară, educație rutieră în colaborare cu Consiliul local, Primărie, Poliție, Dispensarul Medical, Parohia Valenii de Sus și Parohia Valenii de Jos.

## V.7. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Cultura organizationala se caracterizeaza printr-un ansamblu de trasaturi avand ca valori dominante cooperarea, munca in echipa, respectul reciproc, atasamentul fata de copii, profesionalism, entuziasm si dorinta de afirmare. Cadrele didactice asigura promovarea imaginii școlii în comunitate prin seriozitatea activităților desfășurate, atât prin cele curriculare, cât și prin cele extracurriculare.

Am dorit, și ne dorim în continuare, crearea unei identități a școlii și a unor tradiții.

**Simbolurile școlii:**

**Deviza:** „Omul nu poate deveni om decat daca este educat”



## Valori și principii cultivate și promovate în școală

*Profesionalismul* - a fi cel mai bun în domeniul său de activitate

*Integritatea* – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă

*Cooperarea* – a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți

*Respectul* – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană

*Responsabilitatea* – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni

*Autodisciplina* – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare

## Climatul organizațional

Se caracterizează printr-un ethos profesional reprezentat de un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Regulamentul de ordine interioară a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizare și Funcționare a Unităților de învățământ Preuniversitar. În conținutul Regulamentului de Ordine Interioară sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre cadre fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

În cadrul organizației școlare se desfășoară două activități de bază aflate într-o permanentă interdependență, distingându-se în același timp prin caracteristicile fiecăreia: activitatea managerial-administrativă și activitatea pedagogică-educatională susținute de reglementări normative de ordin extern (emise de Ministerul Educației Naționale, Inspectoratul Școlar Județean Dimbovita etc).



Directorul școlii are o atitudine asertivă, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei, colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii.

Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv- educativă și în conduita cadrelor didactice.

#### **Ținte ale marketing-ului:**

- realizarea a cât mai multe proiecte și programe educaționale, în colaborare cu actori și beneficiari ai educației: autorități și instituții din comunitatea locală, O.N.G.-uri.
- eficientizarea învățământului prin optimizarea și gestionarea adecvată a costurilor per elev.
- adecvarea ofertelor și serviciilor educaționale la cerințele pieței și la nevoile reale ale comunității.
- promovarea imaginii instituției prin mediatizare, publicații, studii, analize, relațiile cu publicul etc.
- realizarea de venituri extrabugetare pentru finanțarea proiectelor proprii.

#### **Comunicarea internă:**

*Grupuri țintă:* personalul didactic, nedidactic și auxiliar.

*Forme de comunicare:*

Comunicare formală:

- ✓ comunicare verbală: întâlniri de lucru în plen, pe comisii, ateliere de lucru ș.a.
- ✓ comunicare scrisă/virtuală: informări, decizii, fișa postului, note de serviciu;
- ✓ consultanța: individual, pe echipe;
- ✓ comunicare nonformală: seminarii, simpozioane, conferințe, lansări de reviste, schimburi de experiență ș.a.

**Comunicarea externă**

*Grupuri țintă* privind comunicarea externă: autoritățile și comunitatea locală, mass-media, factorii de decizie politică etc.



*Medii de comunicare utilizate:* mass-media, pagini web, postere, afișe, broșuri, pliante, evenimente educaționale cu impact în rândul populației (dezbateri, expoziții, festivaluri cu public etc), publicații ale instituției.

**Ținte privind comunicarea:**

- eficientizarea comunicării externe;
- „deschiderea” spre exterior (clientul/beneficiarul să fie informat și să valorifice oportunitățile de educație oferite);
- extinderea și valorificarea mediilor de comunicare;
- valorizarea imaginii școlii în comunitate.

**Finalități educaționale**

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială „Iosif Gabrea” Valeni Valeni Dimbovita, are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

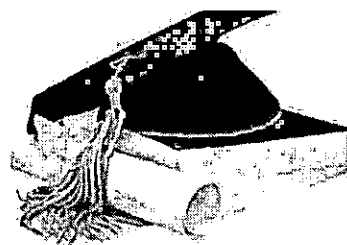
- ✓ formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- ✓ valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal
- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea autonomiei morale.



## VI. MISIUNEA ȘCOLII

Școala asigură prescolarilor, elevilor și tinerilor din localitatea Valeni Dimbovita servicii de educație care au la baza calitatea, performanța, promovarea valorilor, egalitatea șanselor și deschiderea spre învățare pe tot parcursul vieții.

Scoala Gimnazială „Iosif Gabrea” Valeni are misiunea de a dezvolta un mediu favorabil învățării, bazat pe valori morale în care fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale ca persoană și personalitate, pentru a fi pregătit să răspundă tuturor provocărilor și exigentelor societății de mâine.

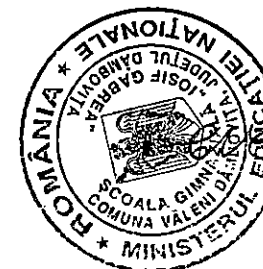


## VII. VIZIUNEA ȘCOLII

Scoala Gimnazială „Iosif Gabrea” Valeni își propune să devină un transmitător al valorilor sociale și culturale, locul care dezvoltă, încurajează, modelează, educă și pregătește azi pentru „viitorul de mâine”.

Scoala Gimnazială „Iosif Gabrea” Valeni este o instituție publică ce asigură:

- Înaltă calitate a educației și a procesului de predare-învățare focalizat pe elev.
- Puternică motivație, angajare și pregătire profesională a corpului profesoral și al elevilor.
- Particularități prin educație și instruire la dezvoltarea durabilă a comunității locale.

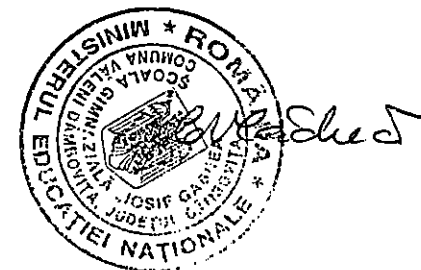


- Climat organizațional intelectual oferit atât profesorilor cât și elevilor.
- Management performant.

## VIII. ȚINTE STRATEGICE

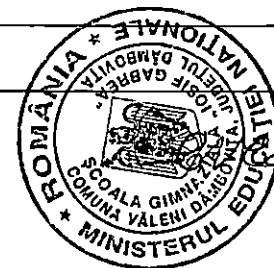
Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale „Iosif Gabrea” Valeni Dimbovita în perioada 2016-2020:

1. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar prin promovarea unui management instituțional performant.
2. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ
3. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice
4. Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informație
5. Promovarea imaginii școlii/gradinitei în comunitate prin realizarea unor parteneriate și proiecte locale/nationale/internationale.



## ȚINTE ȘI OPȚIUNI STRATEGICE 2016-2020

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
<p><b>I. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar prin promovarea unui management instituțional performant</b></p>	<p>1. Opțiunea curriculară:</p> <p>Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație.</p> <p>Optimizarea sistemului de evaluare, prin utilizarea criteriilor de calitate și a descriptorilor de performanță.</p>
	<p>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</p> <p>Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.</p>
	<p>3. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale</p>
	<p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>Colaborarea dintre I.S.J. Dimbovita, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Institutul de Științele Educației pe probleme de curriculum și C.N.E.E.</p>
<p><b>II. Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educativ</b></p>	<p>Opțiunea curriculară:</p> <p>Dezvoltarea și proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor, cu cerințele pieții forței de muncă și dezideratele comunității</p>
	<p>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</p>

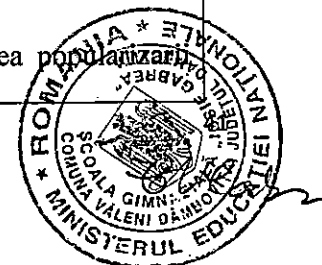




	Asigurarea fondurilor necesare pentru achiziționarea de noi materiale didactice și mijloacele de învățământ
	3. Opțiunea – resurse umane: Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșelului școlar.
<b>III. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice</b>	1. Opțiunea curriculară: Promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficiența activității.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: Promovarea ofertanților care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educație, mai ales în domeniul dezvoltării personale
	3. Opțiunea – resurse umane: Identificarea nevoilor reale de pregătire a cadrelor didactice, stimularea participării acestora în programe de formare continuă, în vederea creșterea calității resurselor umane angajate în colegiu, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ, în vederea îmbunătățirii relațiilor dintre colegi și dintre profesori și elevi, în vederea creșterii gradului de satisfacție în raport cu activitățile desfășurate la școală
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: Mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv-educative școlare și extrașcolare



<b>IV. Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică</b>	<b>1. Opțiunea curriculară:</b> Tematica orelor educative va cuprinde aspecte ce țin de păstrarea bazei materiale a școlii.
	<b>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b> a. Proiecte de buget fundamentate care să acopere cheltuielile de întreținere și reparații; b. Procurarea de fonduri extrabugetare; c. Aplicarea prevederilor regulamentului de ordine interioară pentru recuperarea pagubelor produse de elevi d. Demersuri pentru funcționarea tuturor calculatoarelor
	<b>3. Opțiunea – resurse umane:</b> a. Asumarea răspunderii personalului didactic privind păstrarea patrimoniului școlii; b. Implicarea membrilor CA în gestionarea bunurilor și recuperarea pagubelor. c. Instituirea unui premiu pentru motivarea elevilor și prescolarilor privind păstrarea bunurilor materiale ale unitatilor de învățământ.
	<b>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</b> a. Colaborarea cu comitetele de părinți ale claselor; b. Implicarea Consiliului Reprezentativ al Părinților în identificarea de noi surse de finanțare.
<b>V. Promovarea imaginii școlii/grădiniței în comunitate prin realizarea unor parteneriate și proiecte locale/nationale/internationale</b>	<b>1. Opțiunea curriculară:</b> a. Promovarea unei politici de popularizare a rezultatelor școlii în comunitate. <b>2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale:</b> a. Identificarea de resurse extrabugetare pentru realizarea materialelor informative în vederea popularizării

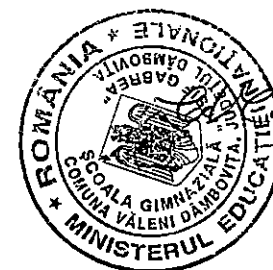


	<p>realizarilor unitatii de invatamant.</p> <p>b. Actualizarea periodica a informatiilor de pe site-ul scolii.</p> <p>3. Opțiunea – resurse umane:</p> <p>a. Stimularea elevilor si cadrelor didactice participante la promovarea imaginii scolii prin acordarea de premii.</p> <p>b. Popularizarea pe site-ul unitatii a activitatilor scolare si extrascolare, a exemplelor de bune practici, in scopul promovarii acestora in comunitate.</p> <p>4. Opțiunea – relații cu comunitatea:</p> <p>a. Implicarea parintilor la actiuni de promovare a imaginii scolii.</p> <p>b. Realizarea unui program de activitati extracurriculare in parteneriat scoala-gradinita-comunitate.</p>
--	---

Opțiunile strategice puse in practica vor fi analizate utilizand grila de monitorizare si evaluare stabilita in PDI, analiza fiind structurata astfel:

- Evaluarea eficacitatii planului operational 2017-2018
- Concluzii asupra gradului de realizare a obiectivelor specific
- Sinteza a realizarilor primului an de implementare a strategiei, prin raportare la rezultatele asteptate

Daca in urma analizei se constata ca pentru o tinta strategica indicatorii de performanta ai obiectivelor specifice au fost atinsi in procent maxim se poate renunta la respective tinta pentru o perioada de timp.



## VIII.

### VIII I. Asigurarea creșterii calității în educație pentru toate domeniile și toți indicatorii din standardele de acreditare și evaluare periodică a unităților de învățământ preuniversitar prin promovarea unui management instituțional performant

#### Motivare:

- Managementul performant este un factor semnificativ ce contribuie la succesul organizației noastre, la creșterea calității educației.
- Managementul instituțional al Școlii Gimnaziale „Iosif Gabrea » Valeni vizează realizarea, ca activitate conștientă, rațională, dar trebuie să țină seama și de relația între tipurile de educație ca specific și dinamică (formală, non formală și informală), gradul lor de organizare, aria de acțiune și de influențare.
- La Școala Gimnazială „Iosif Gabrea” Valeni, managementul performant trebuie să pună accent pe rezultatele la nivelul elevilor și în special pe valoarea adăugată de către școală în formarea acestora

Această țintă își propune ca acțiuni majore:

a. Reconsiderarea strategiei de dezvoltare instituțională, care trebuie să pornească de la nivelul managementului. Cele 5 funcții ale managementului (Fayol) au nevoie de îmbunătățire.

**PREVEDEREA**, ca funcție care estimează, intuiește, descoperă tendințele de evoluție a variabilelor sistemului și dirijează sistemul în sensul obținerii de rezultate optime în contextul evoluției anticipate, trebuie îmbunătățită prin :

- stabilirea priorităților pe termen scurt, mediu și lung;
- definirea clară a etapelor de dezvoltare;
- elaborarea planurilor corespunzătoare dezvoltării;



- alocarea adecvată a resurselor umane, materiale, financiare și informaționale.

#### **PLANIFICAREA :**

- trebuie organizată, clar definită și riguros respectată;
- obiectivele, strategia și politicile trebuie comunicate fără ambiguități;
- trebuie să presupună conștientizarea și acceptarea schimbărilor.

#### **ORGANIZAREA**

Funcția de organizare reprezintă componenta cea mai complexă a managementului. Aportul său se manifestă în ceea ce privește realizarea obiectivelor rezultate ca urmare a manifestării funcției de previziune. Mai mult, are menirea să indice “cum să facă” organizația pentru a atinge obiectivele prestabilite.

Această funcție trebuie să:

- delimiteze clar compartimetele și relațiile dintre acestea prin organigramă;
- stabilească relațiile dintre compartimente pentru a asigura unitatea de conducere și cooperarea adecvată;
- definească sistemul informațional.

**COORDONAREA** presupune managementul resursei umane, care trebuie îmbunătățită în domeniile:

- managementul carierei;
- evaluare.



## CONTROLUL

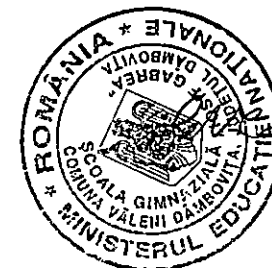
Funcția de control-evaluare presupune un ansamblu de acțiuni prin care se urmărește în ce măsură rezultatele (performanțele) obținute sunt identice cu nivelul lor prestabilit prin standarde. Mai mult, urmărirea sistematică a concordanței dintre rezultate și programări, din punct de vedere cantitativ și calitativ, anticiparea consecințelor, care pot decurge în cazul nerealizării ei, permite să se ia măsurile cele mai potrivite, care să asigure funcționalitatea, indiferent de natura influențelor și de locul unde se desfășoară.

Pe această componentă este necesar:

- să se implementeze Sistemul de Control Intern Managerial ( OMFP 946/2005);
- să se nominalizeze, pe compartimente, prin decizie, persoanele care să monitorizeze activitățile specifice;
- să se elaboreze proceduri specifice de control;
- să se asigure feedback-ul corespunzător constatărilor controlului;
- să se creeze un climat care să încurajeze performanța și calitatea;
- să se promoveze și împărtășească bunele practici;
- să se asigure creșterea calității actului educațional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și pe valoare adăugată.

b. Creșterea calității educației oferită de școala noastră prin:

- elaborarea strategiei Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității;
- elaborarea procedurilor de monitorizare și îmbunătățire continuă în spirala calității;
- colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu conducerea școlii;



- colaborare eficientă a Comisiei de Evaluare și Asigurare a Calității cu comisiile metodice;
- identificarea punctelor slabe și a amenințărilor și transformarea lor în ținte strategice prin care să se îmbunătățească mereu planurile operaționale;
- implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituțională în vederea conștientizării rolului fiecărui individ în cadrul organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională.

## VIII.2 Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor prin reforma și personalizarea procesului instructiv – educative

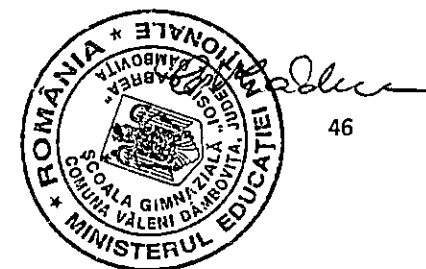
Motivare:

- Performanta ramane un obiectiv important al unitatii noastre de invatamant, de aceea va fi obtinuta printr-o activitate sustinuta.
- Fiecare copil trebuie sa se simta in siguranta in mediul scolar, sa fie antrenat in activitati educative motivante si personalizate in functie de particularitatile acestuia.

Reforma și personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2016-2020 armonizarea componentelor acestuia în vederea recuplării învățământului la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și cultură. În contextul actual socio-economic și politic misiunea școlii se identifică cu opțiunea pentru modernitate și performanță.

Deschiderea continuă a societății românești spre valorile democratice internaționale coroborate cu provocările globalizării economiei mondiale și de integrarea în Uniunea Europeană creează numeroase oportunități în ceea ce privește mobilitatea forței de muncă și abordarea (prin planul de școlarizare) unor specializări profesionale specifice societății tehnologice și informaționale moderne. Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui învățământ care să profileze caractere și să asigure formarea tânărului apt să facă față schimbărilor rapide.

**Proiectarea curriculară**, pentru perioada 2016-2020 are în vedere următoarele obiective strategice:



- asigurarea egalității șanselor pentru toți absolvenții (promovarea examenelor naționale);
- asigurarea tehnicilor de învățare individuală necesare pe parcursul întregii vieți;
- realizarea de programe de studiu personalizate și atractive pentru disciplinele opționale oferite;
- proiectarea disciplinelor opționale pe parcursul unui semestru, a unui an școlar sau pe întreg ciclu de învățământ după următoarea schemă principală de elaborare:
  - argument;
  - obiective de referință și activități de învățare;
  - listă de conținuturi;
  - modalități de evaluare;
  - desfășurarea procesului educativ în mod diferențiat și într-un mod atractiv;
- asigurarea unui program de pregătire suplimentară a elevilor;
- corelația funcțională între discipline și arii curriculare;
- flexibilitatea evaluărilor (initiale, pe parcurs și sumative);
- implicarea tuturor elevilor în activități extrașcolare, pentru dobândirea încrederii în sine și în reușita personală și transpunerea acestora în procesul de învățare;
- predare și asistență la ore cu echipe formate din profesori de specializări apropiate pentru dinamizarea activității și asigurarea interdisciplinarității;





- educația în spiritul comunicării interculturale, educația informațională, educația economică, educația antreprenorială, educația juridică, educația moral-civică, estetică și cultivarea sensibilității.

### VIII.3. Dezvoltarea personală și profesională a cadrelor didactice

Motivare:

- resursa umana este un factorul cheie in dezvoltarea unitatii de invatamant si in mentinerea imaginii acesteia.
- Cadrele didactice implicate, competente si responsabile trebuie motivate si apreciate.
- Invatarea pe tot parcursul vietii constituie un principiu de baza pentru performanta in educatie

Nevoile de formare a personalului sunt extrem de diversificate și cuprinzătoare și se referă la conceptual modern de formare continuă și la educația pe parcursul întregii vieți. Procesul educativ are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

**Gestionarea și reforma resurselor umane** are următoarele obiective strategice:

- perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat;
- folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbateri participative, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev;
- organizarea formării continue a personalului didactic pe baze moderne;
- însușirea deprinderilor de utilizare a tehnicii de calcul și accesare a internetului - colaborări cu cadre didactice din țară și străinătate pe diferite teme care să vizeze perfecționarea învățământului românesc;



- cadrele didactice vor fi capabile să folosească mijloace moderne și, implicit, calitatea lecțiilor va fi mai bună;
- elevii și profesorii vor beneficia de mijloace moderne de predare, iar accesul la Internet va ușura accesul la informație.
- valorificarea la maximum a cadrului legislative în domeniul formării și perfecționării cadrelor (accesul la programe naționale și internaționale de pregătire profesională).
- furnizarea continuă a tuturor membrilor colectivului profesoral atât la nivelul unității școlare cât și prin centre specializate: Inspectoratul Școlar Județean, Casa Corpului Didactic, Agenția Națională pentru Programe Comunitare, Universități;

#### **Formele de perfecționare promovate:**

- autoperfecționare;
  - cursuri prin corespondență (pachete informaționale, proiecte, cursuri metodologice);
  - perfecționare în cadrul unor programe regionale, naționale și internaționale.
- 
- cunoașterea fiecărui membru al colectivului printr-o observare atentă, analiză obiectivă a rezultatelor activității, distribuția judicioasă a sarcinilor și evaluarea periodică a rezultatelor;
  - inițierea de activități de consiliere și orientare a cadrelor didactice raportate la proiectele unității școlare pe termen scurt și mediu, a misiunii, obiectivului și personalității unității școlare;
  - monitorizarea performanțelor obținute de fiecare membru al colectivului și cuantificarea lor în funcție de competență, importanța muncii ca bază pentru promovare profesională;
  - creșterea rolului Consiliului de Administrație, a Consiliului Profesoral și a catedrelor în gestionarea și formarea resurselor umane;



#### VIII.4. Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale și generalizarea accesului la informația electronică

##### Motivare:

- scoala noastra trebuie sa-si largeasca misiunea manageriala, asigurand utilizarea tehnologiilor multimedia
- cadrele didactice este necesar sa-si schimbe optica de predare si de interactiune cu elevii in scopul generalizarii accesului la informația electronica

Păstrarea și modernizarea bazei tehnico-materiale este unul din scopurile strategice prioritare pentru perioada 2016-2020. Aceasta presupune utilizarea cu maxim de eficiență a cadrului normativ și legislativ în ce privește descentralizarea și autonomia instituțională.

**Modernizarea infrastructurii** existente se structurează pe trei direcții principale și are următoarele obiective strategice:

##### A. Investiții de capital

Fondurile destinate cheltuielilor de capital în măsura în care acestea vor fi alocate vor fi dirijate către următoarele obiective de investiții:

- Reamenajarea bibliotecii școlare-structurarea spațiului, panouri de afișaj, realizarea unei baze de date electronice;
- Amenajarea terenului de sport;
- Modernizarea curții școlare și a spațiilor verzi;
- Dotări cu mijloace de învățământ și material didactic
- Aprovizionarea cu material bibliografic, manuale, reviste, etc.
- Achiziționarea de echipamente sportive și materiale didactice necesare orelor de educație fizică;



- Dotarea cu obiecte de inventar (calculatoare, videoproiectoare, ecran de proiectie, imprimanta).

#### **B. Sporirea resurselor financiare**

Având în vedere situația economico-financiară la nivel macroeconomic este necesară dimensionarea finanțării asigurate de la bugetul de stat, de la bugetul local precum și a veniturilor extrabugetare în raport cu cheltuielile reclamate de funcționarea instituției pentru:

- dimensionarea și fundamentarea economicoasă, eficientă și eficace a cheltuielilor;
- fundamentarea necesarului pentru investiții și realizarea achizițiilor publice la nivelul celei mai avantajoase oferte sub raportul calitate/preț;
- atragerea de finanțări externe (în principal de la Comunitatea Europeană) pe baza concursului de proiecte;
- finanțări din partea agenților economici.

Se vor identifica și alte mijloace pentru atragerea de surse financiare pe bază de proiecte (studii de fezabilitate, analize economico-financiare pertinente) programe europene în funcție de oportunitățile oferite de evoluția mediului economic și de facilitățile legislative.

#### **VIII. 5. Promovarea imaginii scolii/gradinitei in comunitate prin realizarea unor parteneriate si proiecte locale/nationale/international -**

Motivare:

- derularea unui proiectelor/programelor/parteneriatelor educative constituie o oportunitate in antrenarea tuturor factorilor comunitari: familie, scoala, primarie, politie, agenti economici, etc.
- implicarea cadrelor didactice si elevilor in proiecte nationale/internationale duce la impartasirea experientelor de succes ale altor scoli si implementarea acestora in procesul instructiv educativ al unitatii Scoala Gimnaziala „Iosif Gabrea” Valeni.
- Imaginea scolii in comunitate, construita printr-un efort sustinut, se impune a fi mentinuta si dezvoltata in interesul beneficiarilor



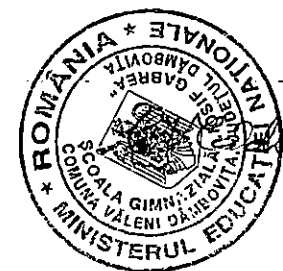
## IX. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Planurile operaționale vor fi stabilite în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- importanța muncii în echipă și participarea la decizie;
- necesitatea întăririi legăturilor între școală și principalii actori ai comunității locale (Consiliul local, Poliție, Biserică, părinți, agenți economici, ONG-uri, etc.);
- abilități sociale și nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru profesori;
- cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- diversificarea ofertei educaționale;
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare personală;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară și profesională, sau în aspecte legate de viața cotidiană;
- dotarea cu noi echipamente IT și materiale auxiliare;
- resurse de învățare și facilități logistice. ;
- creșterea expertizei cadrelor didactice în lucrul cu copiii cu CES

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către școală cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate țintele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre profesori - elevi - părinți, dar și consilierea elevilor ar putea crește motivația pentru învățare și performanță înaltă, dar și întărirea colaborării cu familia.



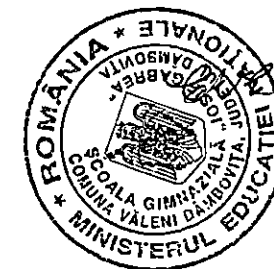
- rezolvarea problemelor de dotare cu echipamente IT și materiale auxiliare ar asigura resursele de învățare și facilitățile logistice;
- creșterea calității actului educațional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formare continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.

#### Orizont de timp – ținte strategice

Țintă	Orizont de timp
1	Realizare 2016-2018 și îmbunătățire în fiecare an până în 2020
2	Realizare 2016-2018 și îmbunătățire în fiecare an până în 2020
3	Realizare 2017-2018 și îmbunătățire în fiecare an până în 2020
4	Realizare 2016-2017 și îmbunătățire în fiecare an până în 2020
5	Realizare 2017-2018 și îmbunătățire în fiecare an până în 2020

#### IX.1. OPȚIUNI MANAGERIALE

Întreaga activitate din școală va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile stabilite de documentele educaționale în vigoare constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, competențe necesare inserției sociale și profesionale.



Întregul proces de instrucție și educație al școlii trebuie să fie centrat pe un set de valori care să se imprime și să definească profilul moral și acțional al elevilor noștri.

Demersul managerial are în vedere realizarea idealului educațional propus de Legea Învățământului și de documentele de politică educațională ale Ministerului Educației Naționale și Cercetării Științifice. Din această perspectivă finalitățile unității noastre școlare au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială.

## IX.2. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflect idealul educațional al școlii românești.

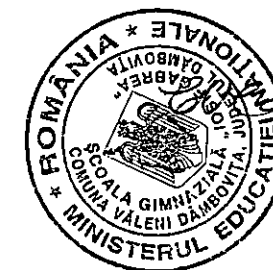
Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurilor organizate la nivel național.

## IX.3. TRUNCHIUL COMUN

Înșușirea la nivel maximal a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Fiecare comisie metodică va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;



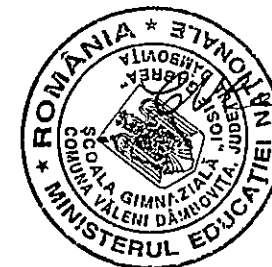
Trunchiul comun desăvârșește personalitatea adolescentului prin cultură generală orientată în domeniile indicate în mod precis de Curriculum-ul Național și dezvoltă capacitatea de a-ți mobiliza propriile resurse.

#### **Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:**

- afectarea numărului de ore pentru temele din programele de învățământ prevăzute de trunchiul comun în funcție de necesarul impus, de realitățile obiective identificate la nivelul fiecărei clase și de experiența cadrului didactic (exemplu: la nivelul unei clase cu performanțe reduse se va putea opta pentru numărul maxim de ore exclusiv pentru a aprofunda obiectivele și conținuturile acoperite de trunchiul comun);
- curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de aprofundare sau extindere la disciplinele care constituie probe de examen;
- la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

#### **IX.4. CURRICULUM-UL LA DECIZIA ȘCOLII**

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi. Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității. Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlaritate) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).





Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

**Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:**

- elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opționale;
- proiectarea ofertei disciplinelor opționale respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:

- argumentul;

- competențe specifice;

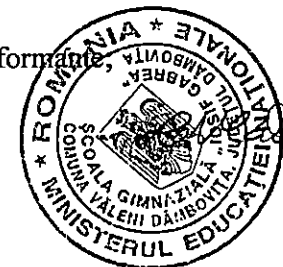
- competențe generale (pentru opțiunile propuse pentru întreg ciclul gimnazial);

- conținuturi;

- valori și atitudini;

- sugestii metodologice;

- proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivel de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe termen scurt și mediu;
- proiectarea ofertei curriculare implică întreg colectivul didactic coordonat de șefii de comisii metodice;
- predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performanțe.

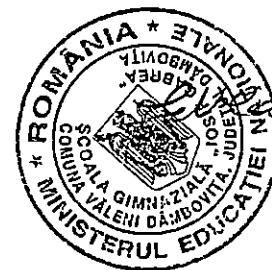


- informarea corespunzătoare a părinților și elevilor asupra rolului disciplinelor opționale, a dezvoltării rutelor individuale de pregătire;
- disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
- dobândirea competențelor de comunicare în limbi de circulație internațională se asigură prin studiul a doua limbi străine (limba engleză, limba franceză sau limba germană) la clasele de gimnaziu;
- formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);
- adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;
- transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate;
- compatibilizarea europeană a curriculum-ului prin programele internaționale realizate și cele care vor fi realizate prin Agenția Națională Pentru Programe Comunitare în perioada 2016-2020;

**Pachetele de discipline opționale vizează, formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:**

### **1. Educația în spiritul comunicării interculturale**

- dobândirea de competențe de comunicare în limba engleză, limba franceză;
- familiarizarea cu valorile culturale internaționale;
- accesul la informația științifică și tehnologia modern;





## X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului *am consultat* :

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Consultările au fost realizate în perioada mai – septembrie 2016, în perioada de elaborare a proiectului.

Activitățile de *monitorizare și evaluare* vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țintelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea țintelor;
- evaluarea progresului în atingerea țintelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

**Monitorizarea se va realiza prin :**

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete;

**Monitorizarea de tip managerial**

Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii :

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă acțiunile desfășurate sunt cele optime;

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție a beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.



### **Monitorizarea inovației.**

Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate *adoptaă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

#### **Instrumente de monitorizare si evaluare**

graficul asistentelor la ore/monitorizarea activitatilor din unitatea de invatamant

fise tip de asistente

fise de apreciere

rapoarte si procese verbale

rapoarte semestriale si anuale in cadrul Consiliului profesoral si Consiliului de administratie

existenta si aplicarea procedurilor scolii

rapoarte de evaluare interna a calitatii

baza de date a unitatii

planuri remediale, fise de monitorizare a activitatii

portofoliile cadrelordidactice, comisiilor metodice si de lucru

chestionare

interevaluari

interviuri de evaluare

**Monitorizarea si evaluarea planurilor operationale sunt demersuri esentiale pentru a masura implinirile si nerealizarile organizatiei.**

#### **Instrumente de monitorizare si evaluare :**

- **diagrama Gantt pentru activitatea manageriala ;**
- **grile de monitorizare si rapoartele semestriale ale comisiilor, activitatile fiind evaluate prin raportare la indicatorii din planul operational si descriptorii din standardele nationale de evaluare periodica si de referinta.**



Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor.

Planurile operationale vor fi monitorizate de echipa de cadre didactice care au contribuit la realizarea acestora. Membrii comisiilor metodice își vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin din planurile operaționale, cel puțin o dată la sfârșitul semestrelor. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliile profesionale de la sfârșitul semestrelor I și II vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planurile operaționale asociate semestrului încheiat.

**Evaluarea implementării Proiectului de Dezvoltare Instituțională se va realiza prin:**

- **autoevaluarea anuală**, efectuată în baza planurilor operationale anuale, rezultatele fiind incluse în raportul anual;
- **evaluarea finală**, realizată în ultimul an de implementare, rezultatele fiind incluse în Raportul de evaluare finală;
- **evaluarea ocazională**, efectuată numai în cazul unor schimbări majore în Programul de activitate al Inspectoratului Școlar Dimbovița și în alte documente de politici în domeniul educației.

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor din plan și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

**Revizuirea planului** se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecti ai școlii.

Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională a fost aprobat în ședința Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale „Iosif Gabrea” Valeni, din data de 09.09.2016.

Director,

Vladuca Carmen Aurelia



61