

**GRAFICUL ȘI ORDINEA DE ZI A ȘEDINTELOR ORDINARE  
 ALE CONSILIULUI DE ADMINISTRAȚIE**

Nr. crt.	Tematica	Luna și anul	Responsabili Invitați
1.	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Evaluarea activității cadrelor didactice pentru anul școlar 2023-2024 și acordarea calificativelor pentru personalul didactic și didactic auxiliar</li> <li>○ Revizuirea și aprobarea fișei individuale a postului pentru personalul didactic și didactic auxiliar</li> <li>○ Aprobarea fișei de evaluare a personalului didactic și auxiliar pentru anul școlar 2024-2025</li> <li>○ Aprobarea criteriilor specifice pentru desemnarea coordonatorului pentru proiecte educaționale europene și a coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare</li> <li>○ Desemnarea coordonatorului pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare</li> <li>○ Aprobarea organigramei, a încadrării, a orarului, a programului de funcționare a școlii, a graficului de serviciu pe școală, a profesorilor diriginți, a repartizării personalului didactic de predare pentru învățământul preșcolar și primar pentru anul 2024-2025</li> <li>○ Aprobarea componenței nominale a comisiilor metodice, comisiilor de lucru</li> <li>○ Aprobarea indicatorilor de normare pentru personalul nedidactic și auxiliar</li> <li>○ Validarea statului de personal pentru toate categoriile de personal din unitate</li> <li>○ Analizarea și aprobarea regulamentului CEAC</li> <li>○ Aspecte organizatorice (transferuri elevi, constituirea formațiunilor de studiu etc.)</li> <li>○ Aprobarea/revizuirea procedurilor elaborate la nivelul</li> </ul>	Septembrie 2024	<p align="center">Director,                      Prof. Carmen                      Aurelia                      Vladuca</p> <p align="center">Membrii                      C.A.</p>

	unității de învățământ		
2.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Planificarea programului "Școala altfel: Săptămâna Verde"</li> <li>- Particularizarea contractului educațional-tip în care sunt înscrise drepturile și obligațiile reciproce ale școlii și părinților elevilor din clasele: I, a V-a, respectiv a celor veniți prin transfer</li> <li>- Aprobarea/revizuirea procedurilor elaborate la nivelul unității de învățământ</li> <li>- Aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare</li> <li>- Aprobarea Regulamentului de ordine interioară</li> <li>- Organizarea activității CA: repartizarea responsabilităților membrilor CA, stabilirea tematicii, adoptarea Regulamentului de funcționare a CA</li> <li>- Aprobarea instrumentelor de monitorizare/lucru ale directorului pentru anul școlar 2024-2025</li> <li>- Validarea rapoartelor anuale de activitate</li> <li>- Dezbaterea și avizarea raportului general privind starea și calitatea învățământului 2023-2024</li> <li>- Aprobarea calendarului activităților educative școlare și extrașcolare</li> <li>- Aprobarea acordării burselor școlare</li> <li>- Aprobarea planului managerial 2024-2025</li> <li>- Aprobarea perioadelor de efectuare a concediului de odihnă</li> <li>- Aprobarea programului de lucru director, secretar, personal nedidactic</li> <li>- Validarea raportului de evaluare internă (RAEI) pentru anul școlar 2023-2024</li> </ul>	Octombrie 2024	<p>Director, Prof. Carmen Aurelia Vladuca</p> <p>Director Prof. Carmen Aurelia Vladuca</p> <p>Membrii CA</p>
3.	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Analiza activității departamentului administrativ</li> <li>o Analiza nevoilor de formare pentru personalul didactic al unității</li> <li>o Discutarea stadiului de derulare a proiectelor în care este implicată școala</li> <li>o Aprobarea proiectului de buget al unității pentru anul 2025</li> <li>o Aprobarea programului "Școala altfel: Săptămâna Altfel"</li> </ul>	Noiembrie 2024	<p>Director, Prof. Carmen Aurelia Vladuca</p> <p>Contabil, Ec. Veronica Mitroi</p> <p>Membrii C.A.</p>
4.		Decembrie	Director



	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aprobarea ofertei CDS pentru anul școlar 2025-2026</li> <li>○ Discutarea și avizarea planului de școlarizare pentru anul școlar 2025-2026</li> </ul>	2024	Membrii C.A.
5.	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Evaluarea activității personalului nedidactic pentru anul 2024</li> <li>○ Revizuirea și aprobarea fișelor individuale de post pentru personalul nedidactic</li> <li>○ Aprobarea proiectului de încadrare cu personal didactic de predare</li> <li>○ Controlul parcurgerii materiei și a evaluării ritmice a elevilor</li> <li>○ Avizarea execuției bugetare</li> <li>○ Proiectul de buget 2025. Raport privind bilanțul contabil în anul calendaristic 2024.</li> <li>○ Aprobarea planului de venituri și cheltuieli</li> <li>○ Aprobarea proiectului de încadrare 2025-2026.</li> </ul>	Januarie 2025	Director, Prof. Carmen Aurelia Vladuca  Responsabil comisie  Director Invitati Lungu Marian – primar Ilinca Rodica- contabil Primaria Valeni
6.	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Analizarea și soluționarea cererilor de transfer ale elevilor</li> <li>○ Raport activitate SIIIR</li> <li>○ Analiza desfășurării pregătirii elevilor pentru examenele naționale, olimpiade și concursuri școlare;</li> <li>○ Decontarea cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice din unitate;</li> <li>○ Analiza activității personalului didactic participant la etapele de mobilitate pentru anul școlar 2025-2026.</li> <li>○ Analiza activității Comisiei de curriculum, referitoare la monitorizarea elaborării programelor școlare pentru CDS 2025-2026, în vederea transmiterii către ISJ a setului de programe școlare și solicitării obținerii avizului științific de la inspectorii școlari de specialitate;</li> <li>○ Aprobarea strategiei de promovare a ofertei educaționale a școlii;</li> <li>○ Măsuri de îmbunătățire a activității școlare propuse de CEAC;</li> <li>○ Decontarea cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice din unitate;</li> </ul>	Februarie 2025	Director Membrii C.A.  Director, Prof. Carmen Aurelia Vlăducă  Director, Prof. Vladuca Carmen Responsabil comisie curriculum  Responsabil CEAC, Ed. Sugeac Laura Elena  Director Contabil

7..	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Analiza activității Comisiei pentru consiliere, orientare și activități extrașcolare; Analizarea modului de îndeplinire a obligațiilor prevăzute în contractul educațional școală – familie;</li> <li>○ Analiza parcurgerii materiei și a evaluării și notării ritmice a elevilor;</li> <li>○ Decontarea cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice din unitate;</li> </ul>	Martie 2025	Director, Prof. Carmen Aurelia Vlăducă  Responsabil comisie notare ritmica Prof. Mares Mihaela
8.	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Analiza activității Comisiei de combatere și prevenire a violenței din mediul școlar;</li> <li>○ Analiza activităților metodice desfășurate în școală;</li> <li>○ Decontarea cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice din unitate;</li> </ul>	Aprilie 2025	Director
9.	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Aprobarea programelor școlare pentru cursurile opționale din CDȘ 2025-2026;</li> <li>○ Analizarea activității CEAC;</li> <li>○ Elaborarea unui plan de măsuri privind reparațiile și igienizarea spațiilor de învățământ pe perioada vacanței de vară;</li> <li>○ Decontarea cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice din unitate;</li> </ul>	Mai 2025  Iunie 2025	Director Responsabil comisie curriculum  Director
10.	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ Decontarea cheltuielilor aferente navetei cadrelor didactice din unitate;</li> </ul>	Iulie 2025	Director Contabil

Director,  
Prof. Carmen Aurelia Vlăducă

