

Școala Gimnazială „Iosif Gabrea” Văleni Dâmbovița

Comuna Văleni Dâmbovița, nr.641

Telefon/fax 0245243412

E-mail: valeni@scolidb.ro

Web: www.scoalavalenidb.ro

Nr. 1936/15.10.2024

Nr. 147/24.10.2025 – ediție revizuită

Deviza școlii:

„Gândește liber, învață continuu, acționează cu pasiune!”

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUȚIONALĂ

2024 -2028

CUPRINS

I.ARGUMENT- CONTINUITATE DAR ȘI SCHIMBARE	6
II.MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI	9
III.FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR	10
IV. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN	11
IV.1. PREZENTARE GENERALĂ	11
IV.1.1 CONTEXT LEGISLATIV	11
IV.1.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE	13
IV.1.3 REPERE GEOGRAFICE	13
IV.1.4 REPERE ISTORICE	14
IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV	15
IV.2.1 RESURSE UMANE	15
IV.2.1.1 PREȘCOLARI ȘI ELEVİ	15
IV.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC	17

IV.2.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC	21
IV.2.2 RESURSE MATERIALE	21
IV.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV	23
IV.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR	23
IV.3.2 REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ	24
V.4. ANALIZA PESTE	26
V.4.1 CONTEXTUL POLITIC	28
V.4.2 CONTEXTUL ECONOMIC	29
V.4.3 CONTEXTUL SOCIAL	31
V.4.4 CONTEXTUL TEHNOLOGIC	31
V.4.5 CONTEXTUL ECOLOGIC	32
V.5 ANALIZA SWOT	32
V.6 RELAȚIA CU COMUNITATEA	36
V.7 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ	36
VI. MISIUNEA	39
VII. VIZIUNEA	39

VIII. ȚINTE STRATEGICE, ARGUMENT PENTRU ȚINTELE ALESE	41
VIII.1 ASIGURAREA CREȘTERII CALITĂȚII ÎN EDUCAȚIE PENTRU TOATE DOMENIILE ȘI TOȚI INDICATORII DIN STANDARDELE DE EVALUARE PERIODICĂ A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR	45
VIII.2 ASIGURAREA FINALITĂȚILOR EDUCATIVE	48
VIII.3 PREVENIREA EȘECULUI ȘCOLAR ȘI CREȘTEREA PERFORMANȚEI ELEVILOR PRIN REFORMA ȘI PERSONALIZAREA PROCESULUI INSTRUCTIV – EDUCATIV	49
VIII.4 DEZVOLTAREA PERSONALĂ ȘI PROFESIONALĂ A CADRELOR DIDACTICE	50
VIII.5 ÎNTREȚINEREA, AMELIORAREA ȘI MODERNIZAREA INFRASTRUCTURII ȘI GENERALIZAREA ACCESULUI LA INFORMAȚIA ELECTRONICĂ	52
IX. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI	53
IX. 1 OPȚIUNI MANAGERIALE	54
IX. 2 DEZVOLTAREA CURRICULARĂ	55
IX. 3 TRUNCHIUL COMUN	55
IX. 4 CURRICULUM LA DECIZIA ȘCOLII	56
X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI	59

I. ARGUMENT

Actualul **Plan de dezvoltare instituțională** are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale „Iosif Gabrea” Valeni Dimbovita în perioada septembrie 2024– septembrie 2028. Durată de viață de 4 ani a fost aleasă de echipa de proiect ținând cont de modificările legislative cuprinse în Legea Învățământului (Legea nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare), de evoluția economică a zonei în care se află situată școala, de mobilitatea și cerințele profesionale ale pieței muncii.

Pornind de la contextul european și situația existentă din România, Reforma Învățământului a stabilit ca obiective principale: —Creșterea calității și eficienței învățământului; —Asigurarea educației de bază pentru toți, conform cerințelor sociale și economice bazate pe cunoașterea și formarea competențelor de bază; —Fundamentarea învățământului pe parcursul întregii vieți pe educația de bază. Aceste obiective principale se constituie în factor determinant în stabilirea jaloanelor dezvoltării instituționale a fiecărei școli. Parcurgând o schimbare politică, socială și economică profundă și complexă, societatea românească, prin toate componentele sale, își caută identitatea și sensul devenirii. Ca parte a sistemului și școala simte necesitatea clarificării identității sale. În acest sens este necesară regândirea la nivelul fiecărei școli a misiunii acesteia precum și a ținutelor strategice vizate în dezvoltarea școlii astfel încât misiunea sa să nu rămână doar un deziderat.

Proiectul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând focalizarea pe toate domeniile funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, material-financiare, relații comunitare) și coerența strategiei pe termen lung.

Întocmirea Proiectului planului de dezvoltare instituțională s-a realizat plecând de la o radiografie realistă asupra mediului extern în care activează instituția de învățământ și asupra mediului organizațional intern și prin consultarea părților interesate, ținându-se cont de factorii care influențează eficiența activității educaționale:

- scăderea efectivelor de elevi, ca urmare a scăderii natalității și numărului de locuitori ai comunei;

- schimbările educaționale și manageriale generate de reformele educaționale;
- politica managerială a școlii și a comunității locale.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul celor trei niveluri de învățământ: preșcolar, primar și gimnazial;
- crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne și ușor de adaptat la condiții noi (neprevăzute) de lucru;
- stabilirea de parteneriate, derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- profesionalizarea actului managerial;
- asigurarea unei baze materiale moderne pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

S-au reformulat țințele strategice pentru perioada avută în vedere, pentru ca Planul de Dezvoltare Instituțională 2024-2028 să răspundă nevoilor școlii și să reflecte modificările legislative, cerințele societății actuale și valorile europene.

Școala funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale, instituția se dezvoltă prin efortul combinat al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională.

La baza întocmirii Proiectului de Dezvoltare Instituțională al ȘCOLII GIMNAZIALE „IOSIF GABREA”, comuna Valeni au stat legile și normele care reglementează activitatea din domeniul învățământului precum și condițiile concrete existente în zona în care se află școala.

Proiectul de Dezvoltare Instituțională a fost elaborat în urma unei analize judicioase a stării învățământului în ȘCOALA GIMNAZIALĂ „IOSIF GABREA”. Analiza s-a efectuat de către echipa managerială, împreună cu membrii Comisiei de Asigurare a Calității și membrii Consiliului de Administrație, pentru fiecare din domeniile funcționale (management instituțional, curriculum, resurse umane, resurse material-financiare, parteneriate și

relații comunitare) în baza informațiilor și dezbaterilor rezultatelor școlare, în cadrul Consiliul Profesorat. Tehnicile de analiză SWOT au permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității. Planul de dezvoltare instituțională are în vedere eliminarea „punctelor slabe”, a cauzelor generatoare, înlăturarea „amenințărilor” sau atenuarea efectelor acestora. Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea „punctelor tari” și a „oportunităților” oferite de cadrul legislativ sau de nevoile de educație ale comunității locale.

Proiectul este rodul unei gândiri și decizii colective, valorificându-se atât experiența managerială, cât și inițiativele și sugestiile întregului personal didactic.

Echipa a dat expresie dorinței și așteptărilor cadrelor didactice/ părinților, privind procesul inovator de dezvoltare și de transformare, prin alinierea procesului educațional din ȘCOALA GIMNAZIALĂ „IOSIF GABREA” la exigențele standardelor europene.

Din planul managerial, ca rezultat al participării la activitățile metodice și culturale educative - extracurriculare și extrascolare, al discuțiilor purtate cu cadrele didactice din școala noastră, dar și din alte forme ale îndrumării și controlului s-au desprins următoarele:

- există o preocupare deosebită a cadrelor didactice pentru îndeplinirea reglementărilor și normelor LEGII EDUCAȚIEI, 1/2011, cu completările și modificările ulterioare, în ceea ce privește predarea modernă, flexibilă astfel încât toate obiectivele curriculare specifice fiecărei discipline să fie atinse;
- atât baza tehnico-materială de care dispune școala, cât și mijloacele de învățământ concepute și realizate de personalul didactic sunt folosite în cadrul demersului didactic;
- prezența unui climat optim de muncă propice desfășurării unei activități didactice de calitate;
- dorința cadrelor didactice de perfecționare a stilului de lucru la clasă și în mediul on-line cu elevii prin formare continuă;
- acordarea atenției îndeplinirii prevederilor Legii privind asigurarea calității în educație;
- orientarea spre dezvoltarea relațiilor de parteneriat cu instituțiile din comunitatea locală, județeană, ISJ DIMBOVITA, CCD DIMBOVITA, ONG, agenți economici.

Calitatea serviciilor educaționale oferite este o prioritate fundamentală pentru instituția noastră de învățământ.

În urma unei analize atente a activității și rezultatelor obținute în anii școlari anteriori, considerăm că se impune orientarea proiectării către consolidarea succeselor și ameliorarea rezultatelor mai puțin satisfăcătoare. Strategiile manageriale integrate în Proiect vor pune accent pe construirea unei culturi a excelenței, prin consolidarea prestigiului școlii și prin exercitarea unui act educațional de înalt profesionalism. Numai astfel se poate asigura un echilibru perfect între interesele instituției și cele ale angajaților, în beneficiul elevilor. Proiectarea întregii activități se va baza pe comunicare, fără de care nu se poate asigura o sinergie adecvată a eforturilor depuse de personalul școlii, elevi, părinți, societate. Fără încredere reciprocă, legătură indispensabilă între toți actorii implicați, nu vor exista efecte cu adevărat impresionante în niciun domeniu al vieții Școlii Gimnaziale „Iosif Gabrea,, Văleni. De aceea, vor fi promovate strategii manageriale care să asigure transparența, în vederea construirii unei organizații puternice, bazate pe valori europene autentice. În contextul unei Europe unite, idealul comunității școlare din instituția noastră de învățământ este o viață școlară în care să fie promovată excelența, atât pentru elevi cât și pentru personalul angajat.

Întregul proiect de dezvoltare instituțională s-a bazat pe realizările ce au generat calitate (rezultatul unui proces inteligent și nu întâmplător), pe faptul că preocuparea finală a fiecăruia dintre noi înseamnă calitate.

Echipa a dat expresie dorinței și așteptărilor cadrelor didactice și părinților privind procesul inovator de dezvoltare și de transformare, prin alinierea procesului educațional din Școala Gimnazială „Iosif Gabrea" la exigențele standardelor europene.

II. MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Mediul de învățare este creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al școlii, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură.

Dezvoltarea reursei umane are ca scop cultivarea atitudinilor pozitive personalului școlii și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Proiectul de dezvoltare o reprezintă **crearea unei culturi a învățării organizaționale**, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei **culturi a responsabilității**. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor organizației noastre, să ne dezvoltăm într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic.

Prin Proiectul de dezvoltare instituțional ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procesele de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, etc.

PDI-ul este pentru noi proiectul de bază pentru dezvoltarea școlii pe termen mediu și lung, mijlocul pentru promovarea schimbărilor și a transformărilor pe care și le propune comunitatea noastră școlară, de îmbunătățire continuă a calității educației, așa cum este definită și detaliată aceasta în standardele de funcționare și în cele de referință/de calitate

III.FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Ținte strategice din vechiul PDI:

ȚINTA STRATEGICĂ I

Prevenirea eșecului școlar și creșterea performanței elevilor/preșcolarilor prin personalizarea și modernizarea abordării procesului de predare – învățare – evaluare la nivelul unității de învățământ.

ȚINTA STRATEGICĂ II

Asigurarea unui management proactiv, bazat pe motivare, implicare, participare, la nivel de instituție și la nivelul clasei de elevi în scopul îmbunătățirii calității în educație pentru toți elevii și preșcolarii din localitate.

ȚINTA STRATEGICĂ III

Dezvoltarea competențelor cheie și transversale ale elevilor, prin implicarea cadrelor didactice în inițierea și derularea de parteneriate județene, naționale, europene și internaționale.

Evaluarea implementării Proiectului de Dezvoltare Instituțională 2020-2024 s-a realizat prin:

- **autoevaluarea anuală**, efectuată în baza planurilor anuale, rezultatele fiind incluse în raporturile anuale;
- **evaluarea finală**, realizată în ultimul an de implementare (2023-2024), rezultatele fiind incluse în Raportul de evaluare finală.

Analiza PDI – 2020-2024

CRITERII DE EVALUARE	CONSTATĂRI
1) relevanța (sunt țințele, activitățile direct legate de învățare/competențele elevilor/ rezultate etc.);	Țintele strategice: - Au fost argumentate în strategie, atât prin raportare la contextul local și județean, cât și național și european. - Sunt realiste, clar formulate, răspund intereselor beneficiarilor educației. - Sunt adaptate contextului și resurselor școlii. - Una din țințele strategice vizează aspecte de incluziune. - Sunt formulate astfel încât să permită operaționalizarea lor prin activități concrete. - Sunt asociate fiecărei ținte rezultatele așteptate.
2) claritatea (este clar ce se urmărește în documentele strategice);	• Elementele componente ale PDI sunt prezentate logic, în continuitate • Există coerență de conținut și acțiune între elementele PDI/plan managerial • Limbajul utilizat este unul specific, inteligibil • Analizele, țințele, acțiunile propuse sunt realiste și realizabile în planul operațional
3) fundamentarea pe date (există o analiză de nevoi clară, care documentează realitățile din școala mea);	• Analiza SWOT a contribuit la prefigurarea, stabilirea unui drum de la „ceea ce este”, adică starea actuală, la „ceea ce trebuie să fie”, adică starea dorită și anticipată în care se va găsi unitatea școlară după parcurgerea traseului stabilit. • Diagnoza realizată a coroborat analiza informațiilor de tip

	cantitativ și calitativ identificate la nivelul fiecărei comisii, fiecărui compartiment, punctele tari și punctele slabe, fiind ulterior centralizate • Analiza SWOT este clară și constituie baza de plecare pentru stabilirea componentei strategice, dar și a planului de acțiune pentru implementarea strategiei. • Analiza este clară și reflectă realitatea din unitatea școlară • Analiza SWOT ponderată a determinat traseul unității școlare pentru următorii ani
4) responsabilitățile sunt corect identificate, se reflectă undeva? (sunt cunoscute? sunt asumate?);	• Responsabilitățile sunt corect identificate, se bazează pe expertiză • există responsabilități și atribuții cunoscute și asumate de fiecare participant la procesul instructiv-educativ.
5) resursele care susțin activitățile din PDI sunt realiste? (umane, materiale, financiare, de timp)	• Fiecărui obiectiv strategic din PDI i-au fost asociate opțiuni și resurse strategice care susțin activitățile din PDI ☐ Resurse umane: cadrele didactice, elevii, părinții, personalul auxiliar, autoritățile locale; ☐ Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curriculare, softuri educaționale); materiale didactice specifice disciplinei consiliere și orientare, echipamente IT, birotică și consumabile; ☐ Resurse informaționale: site ME, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată; ☐ Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabili de comisii, echipa ISJ, experți externi; ☐ Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI; ☐ Resurse de autoritate și putere: ISJ, ME, Primăria Văleni și Consiliul local.

Monitorizarea

Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii: *eficacitate, economicitate, eficiență, efectivitate*.

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție a beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră. Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor.

Evaluarea implementării Proiectului de Dezvoltare Institutională

- **autoevaluarea anuală**, efectuată în baza planurilor anuale, rezultatele fiind incluse în raportul anual;
- **evaluarea finală**, realizată în ultimul an de implementare, rezultatele fiind incluse în Raportul de evaluare finală;
- **evaluarea ocazională**, efectuată numai în cazul unor schimbări de politici în domeniul educației.

Analiza Planului managerial 2023-2024

CRITERII DE EVALUARE	OBSERVATII
relevanța (sunt țintele, activitățile direct legate de învățare/competențele elevilor/ rezultate etc.);	Țintele strategice: - Sunt realiste, clar formulate, răspund intereselor beneficiarilor educației. - Sunt adaptate contextului și resurselor școlii. - Sunt formulate astfel încât să permită operaționalizarea lor prin activități concrete. - Sunt corelate cu țintele din planul managerial al ISJ - Sunt corelate cu obiectivele strategice ale celorlalte comisii din unitatea de învățământ • Punctele slabe din analiza SWOT au fost convertite în obiective specifice, cărora le-au fost asociați indicatori

	de performanta. • Indicatorii conțin atât date cantitative, cât și calitative, corelate cu diagnoza și sunt formulați în concordanță cu rezultatele așteptate din PDI și cu indicatorii de performanță stabiliți la nivel județean. • Activitățile asociate sunt corelate cu obiectivele specifice și respectă următoarele aspecte: • Vizează toate categoriile de personal; • Valorifică experiența comunității, cadrelor didactice, elevilor, interesele și nevoile acestora; • Sunt realiste și realizabile; • Incurajează schimbul de opinii, interacțiuni între copii; • Sunt incluse activități cu caracter incluziv; • Nu au caracter discriminatoriu; • Sunt direct legate de învățare/competențele elevilor/rezultate. - Fiecărei activități i-au fost asociate resurse: de timp, umane, materiale, financiare - cu precizarea responsabililor, a indicatorilor și mijloacelor de verificare – repere esențiale monitorizării și evaluării activităților. - Sunt propuse modalități de monitorizare și evaluare a planului managerial
claritatea (este clar ce se urmărește în documentele strategice);	• Elementele componente ale planului managerial sunt prezentate logic, în continuitate • Există coerență de conținut și acțiune între elementele planului managerial • Limbajul utilizat este unul specific, inteligibil • Analizele, țintele, acțiunile propuse sunt realiste și realizabile în planul managerial
fundamentarea pe date (există o analiză	• Analiza SWOT este realizată în mod obiectiv, pe cele patru domenii: curriculum, resurse umane, resurse materiale și relații comunitare.

de nevoi clară, care documentează realitățile din școala mea);	• Punctele slabe sunt convertite in obiective specifice
responsabilitățile sunt corect identificate, se reflectă undeva? (sunt cunoscute? sunt asumate?);	• Responsabilitățile sunt corect identificate • Responsabilitățile sunt cunoscute, asumate și se reflectă în existența/calitatea mijloacelor de verificare elaborate și în rezultatele obținute
resursele care susțin activitățile din planul managerial sunt realiste? (umane, materiale, financiare, de timp)	• Fiecărei activități i-au fost asociate resurse: de timp, umane, materiale, financiare - cu precizarea responsabililor , a indicatorilor și mijloacelor de verificare – repere esențiale monitorizării și evaluării activităților. • Resursele menționate sunt adaptate tipului de activitate

PLAN DE MONITORIZARE

În planul de monitorizare au fost corelați indicatorii de realizare cu fiecare acțiune/activitate vizată, pentru a arăta că acestea au avut succes. Metodologia presupune să fie descrise cine, când, prin ce metode se vor urmări acești indicatori și cum influențează mersul proiectului.

PLANUL DE EVALUARE se realizează cu menționarea corelațiilor între obiective, rezultate așteptate, indicatori de realizare, metode și instrumente de evaluare, responsabili, frecvența de colectare a datelor.

In urma analizei gradului de realizare a țințelor propuse pentru perioada 2020-2024, au fost semnalate probleme nerezolvare integral, ceea ce a impus preluarea acestora în noul proiect de dezvoltare:

- Expertiza redusă a cadrelor didactice privind modalitățile de acțiune în cazul elevilor cu cerințe educationale speciale și a celor care provin din medii defavorizate;
- Insuficienta adaptare a curriculum-ului la particularitățile unor categorii speciale de elevi;
- Frecvența redusă a sarcinilor de învățare care stimulează dezvoltarea creativității elevilor și a gândirii critice;
- Insuficienta utilizare a resurselor IT în desfășurarea procesului de predare-învățare-evaluare;
- Insuficienta prezență a activităților de predare – învățare – evaluare în maniera interdisciplinară

IV. DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN ȘI INTERN

IV.1. PREZENTARE GENERALĂ

IV.1.1 CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- Legea Învățământului Preuniversitar nr.198/2023, cu modificările și completările ulterioare
- Legea nr.141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare
- H.G nr.731/2025 privind organizarea și funcționarea Ministerului Educației și Cercetării, cu modificările și completările ulterioare,
- Legea nr. 153/2017 privind salarizarea personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul M.E.C.T.S nr.5561/2011 privind Metodologia formării continue a personalului didactic din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare
- Ordinul Secretariatului General al Guvernului nr. 600/ 20.04.2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice
- Ordinul M.E. nr.5726/2025 din 6 august 2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ Preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare

- Ordinul M.E. nr.5707/2025 din 1 august 2025 privind aprobarea Statutului elevului
- Ordinul M.E. nr.6.466/30.08.2025 pentru aprobarea Cadrului de competențe digitale pentru elevi
- Ordinul M.F. nr.6.196/26.08.2025 pentru aprobarea Programului de prevenire a violenței și a infracțiunilor în mediul școlar „Împreună prindem curaj” și pentru alocarea sumelor provenind din Mecanismul național de susținere a prevenirii criminalității
- Ordinul M.E. nr.4.575/03.06.2025 pentru aprobarea Metodologiei-cadru privind înființarea și funcționarea unităților de învățământ preuniversitar autorizate cu statut de unități-pilot
- Ordinul M.E.C. nr.3463/2025 privind structura anului școlar 2025 – 2026
- Ordinul M.E.C. nr.5947/2025 privind diferențierea salariilor de bază în funcție de studiile absolvite pentru personalul didactic de predare încadrat în funcția didactică de educator/profesor de educație timpurie în învățământul antepreșcolar.
- Ordinul M.E.C. nr.5730/2025 pentru aprobarea Regulamentului privind acordarea voucherelor de vacanță în unitățile/instituțiile de învățământ de stat, pentru anul 2025
- Ordinul M.E.C. nr.3435/2025 privind aprobarea Calendarului înscrierii în învățământul primar în anul 2025-2026
- Ordinul M.E.C. nr.5198/2025 pentru aprobarea Procedurii privind constituirea normelor didactice de predare-învățare în învățământul preuniversitar, în anul școlar 2025- 2026
- Ordinul M.E.C. nr.3436/2025 privind aprobarea Calendarului înscrierii copiilor antepreșcolari și preșcolari în anul școlar 2025-2026 în unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică cu grupe de nivel preșcolar și/sau antepreșcolar și în servicii de educație timpurie complementare
- Ordinul M.E.C. nr.5.545/2020 privind Metodologia-cadru privind desfășurarea activităților didactice prin intermediul tehnologiei și al internetului, precum și pentru prelucrarea datelor cu caracter personal
- Ordinul M.E.N. nr.3015/2019 pentru modificarea anexei nr. 1 la OMECTS nr.3035/2012 privind aprobarea Metodologiei – cadru de organizare și desfășurare a competițiilor școlare și a Regulamentului de organizare a activităților cuprinse în calendarul activităților educative, școlare și extrașcolare
- Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal
- Legea nr.9/2025, Legea bugetului de stat pe anul 2025 • Metodologia – cadru privind mobilitatea personalului didactic de predare pentru anul școlar 2025 – 2026, aprobată prin Ordinul M.E. nr.7495/2025

- Procedura privind reorganizarea unităților de învățământ preuniversitar de stat și constituirea formațiunilor de studiu în învățământul preuniversitar de stat, în anul școlar 2025-2026, ca urmare a măsurilor adoptate prin Legea nr. 141/2025 privind unele măsuri fiscal-bugetare, anexă la Ordinul M.E.C. nr. 5197/06.08.2025

- Metodologia privind fundamentarea cifrei de școlarizare pentru învățământul preuniversitar de stat, evidența efectivelor de antepreșcolari/preșcolari și elevi școlarizați în unitățile de învățământ particular pentru anul școlar 2025-2026, aprobată prin Ordinul M.E.C. nr. 7871/2025, cu modificările și completările ulterioare

Ordinul M.E.nr.3.036/09.01.2025 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea claselor în regim simultan, modificată prin O.M.E.C. nr. 5415/2025

- Ordinul M.E. nr.6235/2023 pentru aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate în mediul școlar și al suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar

- H.G nr. 1065/2025 privind aprobarea Planului național de combatere a violenței școlare

- Ordinul M.E. nr.3945/2025 din 1 martie 2025 privind aprobarea Procedurii de distribuție aleatorie a antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor în formațiunile de studiu

- Ordinul M.E. nr. 6479/2023 din 5 octombrie 2023 privind aprobarea Metodologiei de organizare a Programului "Școala altfel"

- Ordinul M.E. nr.6478/2025 pentru aprobarea Metodologiei privind portofoliu educational al preșcolarului și al elevului din învățământul Preuniversitar

- Ordinul M.E.C. nr. 6060/2025 privind organizarea și desfășurarea admiterii în învățământul liceal pentru anul școlar 2026-2027

- Ordinul M.E. nr. 4.634/10.06.2025 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii și al documentelor școlare gestionate de unitățile de învățământ preuniversitar • Metodologia de organizare și funcționare a creșelor și a altor unități de educație timpurie antepreșcolară (HG nr.566/2022)

- Alte ordine, instrucțiuni, notificări și precizări ale M.E.C.

- Ordinul M.E.C. nr.6405/2025 privind aprobarea Metodologiei de organizare și desfășurare a evaluărilor naționale de la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a pentru anul școlar 2025-2026 și a Calendarului de administrare a evaluărilor naționale de la finalul claselor a II-a, a IV-a și a VI-a, pentru anul școlar 2025-2026

- Alte ordine, instrucțiuni, notificări și precizări ale M.E.C

IV.1.2 ELEMENTE DE IDENTIFICARE A UNITĂȚII ȘCOLARE

Titlatura oficială a școlii: ȘCOALA GIMNAZIALĂ „Iosif Gabrea” VĂLENI DÂMBOVIȚA – PJ

Structuri arondate:

- Gradinita cu Program Normal Valeni
- Gradinita cu Program Normal Mesteacan

Adresa: Comuna Valeni Dimbovita, nr. 641, jud. Dimbovita

Tipul școlii: gimnazială, cursuri de zi

Telefon/fax 0245243412

CUI : 29145263

E-mail: valeni@scolidb.ro

Web site: www.scoalavalenidb.ro

Limba de predare: română

IV.1.3 REPERE GEOGRAFICE

Comuna Văleni-Dâmbivita este situată în partea de nord-est a Podișului Getic, la poalele munților Leaota.

Scoala Gimnaziala „Iosif Gabrea” Valeni Dimbovita si Gradinita cu Program Normal Valeni sunt situate în centrul localității, aproape de intersecția paralelei 45 °10' latitudine Nord cu meridianul 25° 10' longitudine Est.



IV.1.4 REPERE ISTORICE

În anul 1838 a luat ființă prima școală din satul Văleni. Aceasta a evoluat odată cu dezvoltarea școlii românești funcționând ca școală cu clasele I-VII, din anul 1963 cu clasele I-VIII, iar din 1975 cu clasele I-X. În anul școlar 1990-1991 ia ființă Școala complementară de ucenici cu profilul alimentație publică, calificările patiser-cofetar și ajutor-ospătar.

Din anul școlar 2004-2005 școala poartă denumirea de Școala de Arte și Meserii „IOSIF GABREA” – Văleni-Dâmbovița în domeniul turism și alimentație, cu calificarea lucrător în alimentație.

În anul școlar 2008 -2009 Școala de Arte și Meserii funcționează cu 4 clase ciclul primar, 6 clase ciclul gimnazial și 2 clase SAM.

Din anul școlar 2012 instituția poartă numele Școala Gimnazială „Iosif Gabrea”- Văleni Dâmbovița

IV.2. ANALIZA DE TIP CANTITATIV

IV.2.1. RESURSE UMANE

În anul școlar 2024-2025 școlarizăm un număr de 104 de elevi și 37 preșcolari. Elevii provin din localitățile Valeni Dimbovita și Mesteacan, sate componente ale comunei Valeni Dimbovita. Aceștia sunt repartizați în 3 grupe de grădiniță, 5 clase la ciclul primar și 3 clase la ciclul gimnazial. Planul de școlarizare 2024-2025 a fost îndeplinit în proporție de 100%, prescolarii/elevii sunt distribuiți pe clase astfel:

IV.2.1.1. PREȘCOLARI / ELEVI

Anul 2024-2025

Preșcolari

Unitatea de invatamant	Grupa mică/mijlocie	Grupa mare	Total
GPN Valeni	15	10	25
GPN Mesteacan	4	8	12

Învățământ primar

Unitatea de invatamant	CLASA	Număr elevi
Scoala Gimnaziala „Iosif Gabrea”	Clasa pregătitoare	15
Scoala Gimnaziala „Iosif Gabrea”	Clasa I	11
Scoala Gimnaziala „Iosif Gabrea”	Clasa a II- a	11
Scoala Gimnaziala „Iosif Gabrea”	Clasa a III- a	9
Scoala Gimnaziala „Iosif Gabrea”	Clasa a IV- a	17
Scoala Gimnaziala „Iosif Gabrea”	Total	63
	Total	63

Învățământ gimnazial

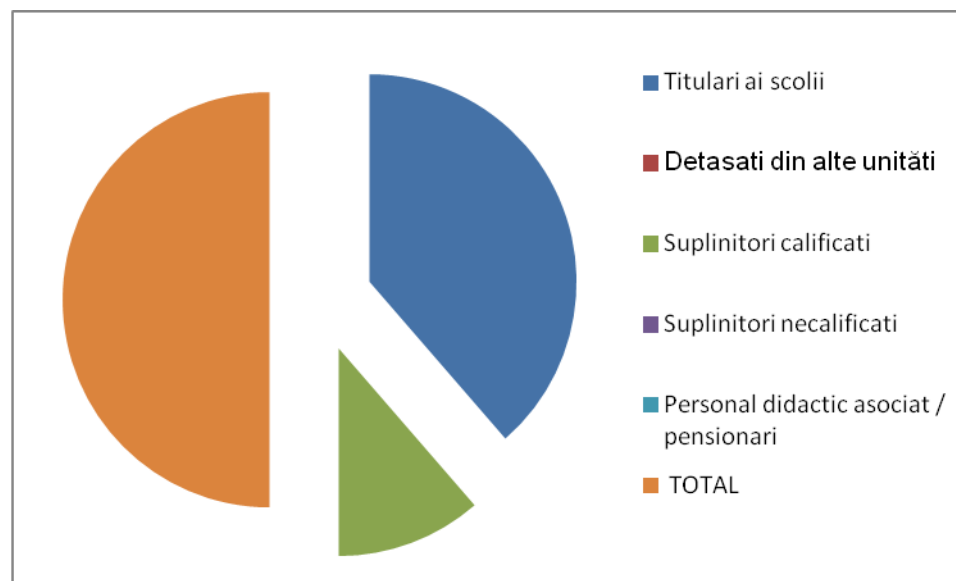
CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	7
Clasa a VI-a	8
Clasa a VII- a	14
Clasa a VIII- a	19
TOTAL	48

IV.2.1.2 PERSONAL DIDACTIC

În anul școlar 2024-2025 procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică calificată, formată din 20 cadre didactice.

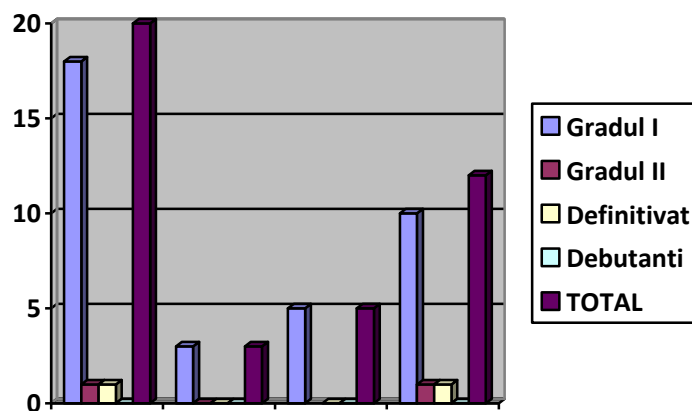
Distribuția după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Titulari ai scolii	17	3	5	9
Detasati din alte unități	0	0	0	0
Suplinitori calificati	5	0	0	5
Suplinitori necalificati	0	0	0	0
Personal didactic asociat / pensionari	0	0	0	0
TOTAL	22	3	5	14



Distribuția în funcție de gradele didactice a personalului didactic angajat:

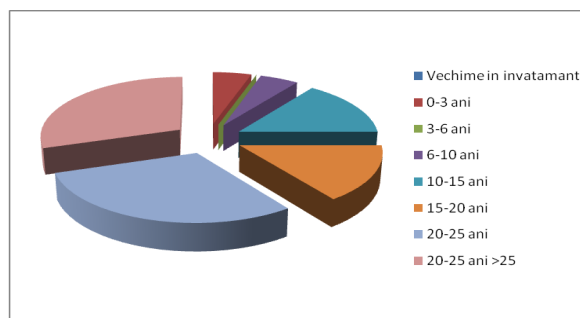
Personalul didactic angajat	Total	Preșcolar	Primar	Gimnazial
Gradul I	19	3	5	11
Gradul II	1	0	0	1
Definitivat	1	0	0	1
Debutanți	1	0	0	1
TOTAL	22	3	5	14



Distribuția în funcție de vechime a personalului didactic angajat:

Vechime in invatamant	0-3 ani	3-6 ani	6-10 ani	10-15 ani	15-20 ani	20-25 ani	>25
	1	0	1	3	3	6	8

Vechime în învățământ



V.2.1.3 PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI NEDIDACTIC

Personal didactic auxiliar

Total posturi	Secretar	Administrator financiar	Bibliotecar
1,25	0,5	0,25	0,50

Personal nedidactic

Total posturi	Îngrijitor școlar	Muncitor intretinere
3.25	2,75	0,50

IV.2.2 RESURSE MATERIALE

Corpul principal al Scolii Gimnaziale „Iosif Gabrea” Valeni Dambovita este o clădire cu parter și etaj, modernizat și reabilitat. Această clădire a fost termoizolată, extinsă cu grupuri sanitare de interior pentru elevi și profesori, și cu cabinet de informatică.

Corpul secundar al Scolii Gimnaziale „Iosif Gabrea” Valeni Dambovita este compus din sala de sport și din cabinetele de biologie/fizică.

Grădinița din satul Mesteacăn funcționează într-o clădire parter, cu o sală de clasă și cancelarie. Clădirea a fost construită în anul 2001.

Grădinița cu Program Normal Văleni funcționează într-o clădire P+2, modernizată în anul 2008.

Resurse informaționale

- Fond carte 9450 volume
- Colecția de periodice
- Tribuna învățământului
- Gazeta Munteniei

- Monitorul Oficial
- Graiul Dimbovitei
- Internet

Resurse financiare

Surse de finanțare:

- bugetul local - Consiliul Local Valeni Dimbovita
- bugetul de stat
- mici sponsorizări- donații

IV.3. ANALIZA DE TIP CALITATIV

IV.3.1 REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

În anul școlar 2023-2024, procesul de învățământ s-a desfășurat în program de dimineață.

Statistic, din cei 120 elevi înscriși la începutul anului școlar 2023-2024, la sfârșitul anului școlar au rămași înscriși 120 elevi, au promovat 120 elevi, ceea ce reprezintă un procent de 100%.

Situatia promovabilitatii pe transe de medii in anul scolar 2023-2024

Scoala Gimnazială „Iosif Gabrea,, Văleni

I. Rezultate școlare

CLASA	TOTAL ELEVI ÎNSCRIȘI			TOTAL ELEVI RĂMAȘI FINAL AN ȘCOLAR			TOTAL ELEVI PROMOVAȚI			PROMOVAȚI CU MEDII		
	Total	B	F	Total	B	F	Total	B	F	5 – 6,99	7-8,99	9 - 10
PREGĂT.	11	4	7	11	4	7	11	4	7	-	-	11
I	10	5	5	10	5	5	10	5	5	-	4	6

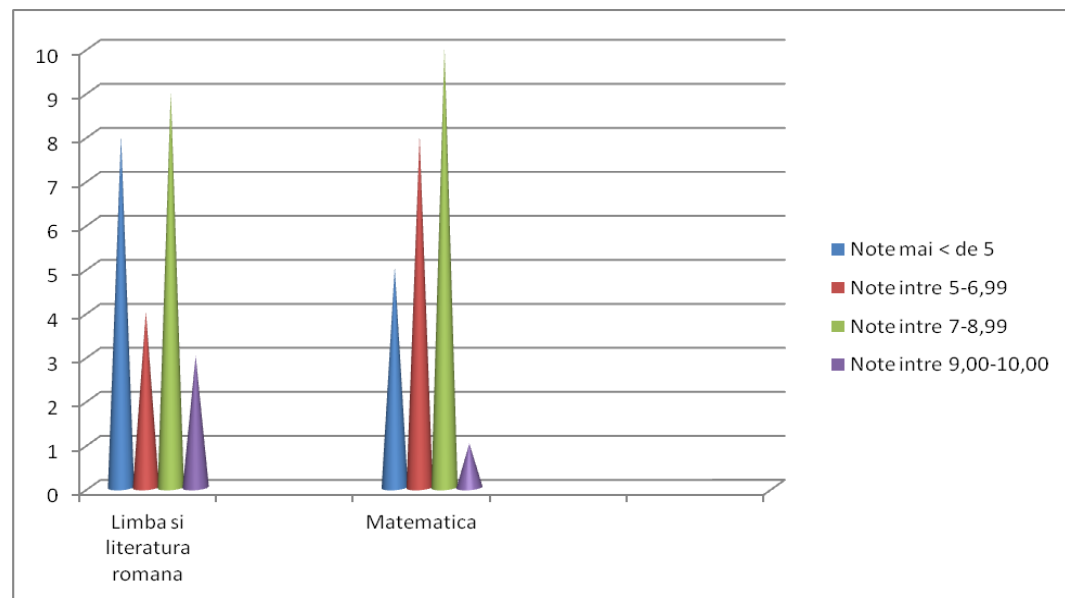
a II-a	9	4	5	9	4	5	9	4	5	1	2	6
a III-a	17	12	5	17	12	5	17	12	5	2	5	10
a IV-a	6	2	4	7	2	5	7	2	5	1	3	3
TOTAL P - IV	53	27	26	54	27	27	54	27	27	4	14	36
a V-a	8	5	3	8	5	3	8	5	3	1	1	6
a VI-a	15	10	5	14	10	4	14	10	4	1	8	5
a VII-a	19	10	9	19	10	9	19	10	9	3	7	9
a VIII-a	24	15	9	24	15	9	24	15	9	2	10	12
TOTAL V - VIII	66	40	26	65	40	25	65	40	25	7	26	32

IV.3.2. REZULTATELE ELEVILOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ

REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2024

La evaluarea națională a elevilor de clasa a VIII – a, sesiunea iunie 2024, la Școala Gimnaziala „Iosif Gabrea” Valeni s-au înscris 24 elevi, au participat 24 realizându-se următoarea statistica pe discipline :

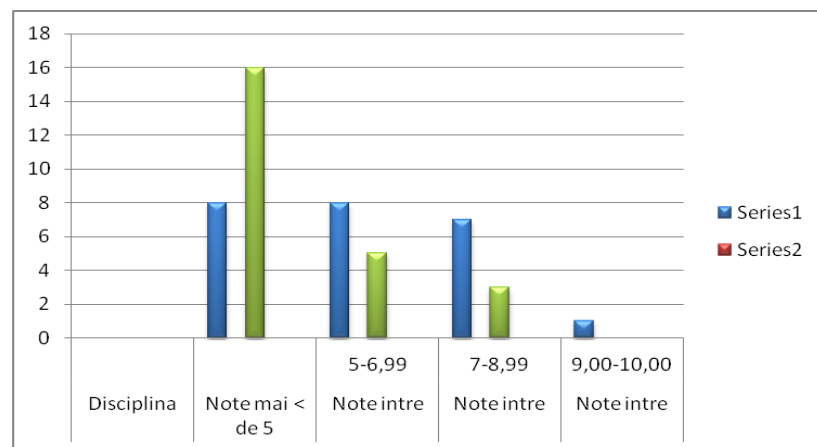
Disciplina	Note mai < de 5	Note intre 5-6.99	Note intre 7-8.99	Note intre 9.00-10.00	Procent de promovabilitate
Limba si literatura romana	8	4	9	3	66,66%
Matematica	5	8	10	1	79,16%



Rezultate simulare 2024

La simularea evaluării naționale a elevilor de clasa a VIII – a, sesiunea februarie 2024, la Școala Gimnazială „Iosif Gabrea” Valeni s-au înscris 24 elevi, au participat 24 realizându-se următoarea statistică pe discipline :

Disciplina	Note mai < de 5	Note între 5-6.99	Note între 7-8.99	Note între 9.00-10.00	Procent de promovabilitate
Limba și literatura română (Series 1)	8	8	7	1	66,66%
Matematică (Series 2)	16	5	3	0	33,33%



Admiterea în învățământul liceal

Date statistice pentru anul școlar 2023-2024

23 elevi au intrat la licee din municipiul Tirgoviste, 1 elev a fost admis la un liceu din județul Argeș.

Aspecte pozitive

Examenul s-a desfășurat cu respectarea Metodologiei de organizare și desfășurare a evaluării naționale pentru elevii clasei a VIII – a în anul școlar 2023 – 2024 și nu au fost înregistrate abateri legislative.

V.4. ANALIZA P.E.S.T.

Activitatea oricărei entități economico-sociale este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, evoluția industriei, precum și cadrul natural sănătos pot contribui la eficientizarea procesului instructiv educativ și la asigurarea finalităților educaționale. De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea instituția de învățământ, pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice proiectul de dezvoltare instituțională în scopul maximizării rezultatelor.

Factorii legislativi

Legea Învățământului Preuniversitar, nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare, aduce schimbări majore pe următoarele componente ale sistemului educațional preuniversitar:

- ✓ Curriculum-ul național

Conform acestei legi, curriculum este tratat transdisciplinar, se pune accent pe competențe: comunicare în limba română/limba maternă, comunicare în limba străină, matematică, științe și tehnologie, digitale, de utilizare a tehnologiei informaticii, sociale și civice, antreprenoriale, de sensibilizare și de expresie culturală, de a învăța să înveți.

- ✓ Examenele naționale

Se păstrează sistemul de examene transdisciplinare, portofoliul educațional și evaluarea competențelor elevilor la fiecare doi ani (II, IV, VI), dar apare ca element de noutate evaluarea testelor pe baza punctajelor (se renunță la evaluarea care utilizează coduri).

- ✓ Consiliul de administrație din școala noastră este constituit din 3 cadre didactice (unul este directorul), un reprezentant al primarului, un reprezentant al consiliului local, 2 reprezentanți ai părinților și un observator- reprezentant al elevilor (participă la ședintele CA în care se dezbate problemele elevilor).
- ✓ Finanțarea învățământului
Finanțarea unităților de învățământ preuniversitar cuprinde finanțarea de bază, finanțarea complementară și finanțarea suplimentară.
- ✓ Statutul cadrelor didactice
- ✓ În relația școală-familie/comunitate este încurajată implicarea părinților în deciziile școlii, fiind reprezentați în mod semnificativ în Consiliile de Administrație, în Comisia de Evaluare și Asigurare a Calității.

Analiza P.E.S.T.(E) a permis identificarea următoarelor influențe în activitatea Școlii Gimnaziale „Iosif Gabrea” Valeni Dimbovita.

V.4.1. CONTEXTUL POLITIC

Cadrul legislativ, specific educației, preconizează descentralizarea și autonomia sistemului de învățământ. Planul strategic al Ministerului Educației și Cercetării are ca priorități: descentralizare, asigurarea calității, resurse umane, învățarea continuă, ofertă educațională flexibilă, accesibilitate la educație, diversitate culturală, standarde europene.

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- liberalizarea unor sectoare și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;

- descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- dezvoltarea instituțională a educației permanente;
- sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”, tichete electronice, rechizite școlare;
- existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
- cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială „Iosif Gabrea” Valeni Dimbovita se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de M.EC și de I.S.J. Dimbovita.

Politica educațională propusă de școala noastră este în concordanță cu politica educațională națională, în care învățământul este o **prioritate națională** și servește educației tinerei generații pentru a deveni cetățeni europeni, capabili să se integreze într-o societate dinamică, imprevizibilă, provocatoare. Școala noastră are relații de bună colaborare cu instituțiile influente de la nivel local (Primărie, Consiliul Local, Poliție, Biserică, Dispensar Uman) și acestea pot fi atrase în realizarea obiectivelor prin organizarea unor activități comune, astfel încât să crească gradul de implicare a comunității în viața școlii/grădiniței.

V.4.2. CONTEXTUL ECONOMIC

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională are ca axă prioritară consolidarea **legăturilor dintre școală și comunitate** având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru evoluția comunității.

Școala Gimnazială „Iosif Gabrea” Valeni Dimbovita este situată în centrul localității.

Interesul agenților economici pentru acordarea de donații sau pentru sponsorizări destinate instituției noastre de învățământ este, în continuare scăzut. Fondurile de bază sunt asigurate de Bugetul Consiliului local și de M.EC. prin I.S.J. Dimbovita.

Zona este specifică pentru cultivarea pomilor fructiferi, a cartofilor, creșterea animalelor mai ales ovine, porcine și bovine.

Fondul funciar al comunei se prezintă astfel :

Teren agricol	Suprafață(ha)
teren arabil	2616
pășuni	220
fâneata	634
livezi	836

TEREN NEAGRICOL	SUPRAFAȚĂ(HA)
păduri și alte terenuri cu vegetație forestieră:	683
Teren intravilan	488
Teren extravilan	2266

Populația comunei se ocupă în proporție foarte mare cu agricultura, dar în ultimii 5 ani statisticile economice locale evidențiază o creștere a numărului de proiecte europene care vizează dezvoltarea producției și a comercializării acestora.

V.4.3. CONTEXTUL SOCIAL

Elevii școlii noastre sunt copiii locuitorilor din Valeni Dimbovita si Mesteacan.

Factori sociali

- fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea ratei divorțialității;
- așteptările comunității de la școală;

Comuna Valeni Dambovita este situata in zona dealurilor subcarpatice in partea de nord a judetului Dambovita, pe Valea Dambovitei, la jumatatea distantei intre orasele Campulung-Muscel si Targoviste (la limita judetului Dambovita cu judetul Arges). Populatia comunei este de 2453 locuitori din care 2111 in satul Valeni si 342 in satul Mesteacan. Principala ocupatie a locuitorilor este agricultura si cresterea animalelor. 15% din locuitorii comunei au servicii in orasele din vecinatate.

Din punct de vedere social, trebuie subliniata influenta mentalitatii majoritatii populatiei, care acorda importanta pregatirii de cultura generala, fapt ce determina ca primele optiuni ale parintilor si elevilor la intrarea în ciclul post-gimnazial sa fie pentru specializarile profilurilor teoretice. Pe de alta parte, din chestionarele aplicate părinților, se constata ca majoritatea persoanelor intervievate are un nivel scazut de cunostinte în ceea ce priveste sistemul de învățământ din România, educatia, învățământul obligatoriu, gratuitatea învățământului de stat etc. În acest context, orice modificari survenite în politica educationala - fie ele de structura sau de continut - sunt percepute deformat, prin prisma experientei personale si a felului în care s-a asigurat accesul la informatie. Mass-media reprezinta, de cele mai multe ori, principalul intermediar în comunicarea noutatilor în rândul elevilor si parintilor, substituindu-se uneori factorilor ce ar trebui sa asigure informarea corecta a beneficiarilor educatiei - diriginti, cadre didactice, conducerea școlii. Din acest punct de vedere, este necesar ca tot personalul didactic sa fie foarte bine si corect documentat, să reprezinte principalul furnizor de informații legislative pentru elevi, părinți, comunitate.

Cadrul economic complex și problematic definitoriu pentru comunitatea locală și-a pus amprenta, în mod vizibil, asupra evoluției sociale a acesteia, cu repercursiuni directe sau indirecte în viața noastră școlară. Problemele sociale ale unor familii din localitate sunt date de rata șomajului ridicată, de limitarea sau inexistența unor locuri de muncă sigure și implicit de lipsa veniturilor. Realitățile cadrului social autohton sunt concretizate și de interesul justificat al tinerilor din localitate de a-și căuta un loc de muncă în străinătate, în speranța obținerii unor salarii mulțumitoare și a asigurării unor condiții de viață decente. Prin urmare, pentru că unele familii se confruntă cu probleme sociale economice vizibile, conducerea unității școlare, cadrele didactice și angajații unității depun eforturi să asigure copiilor proveniți din medii devavorizate condiții optime de învățământ.

Conform recensământului efectuat în 2021, populația comunei Văleni-Dâmbovița se ridică la 2.420 de locuitori, în scădere față de recensământul anterior din 2011, când fuseseră înregistrați 2.754 de locuitori. Majoritatea locuitorilor sunt români (95,7%).¹ Din punct de vedere confesional, majoritatea locuitorilor sunt ortodocși (91,74%), cu minorități de penticostali (1,65%), advențiști (1,24%) și creștini după evanghelie (1,07%), iar pentru 4,21% nu se cunoaște apartenența confesională.

V.4.4. CONTEXTUL TEHNOLOGIC

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă domeniul informatic. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare pentru utilizarea echipamentelor IT și a platformelor educationale, ținând cont de contextul nou al învățării. Școala dispune de un laborator cu 20 calculatoare și de un Centru de Documentare și Informare dotat cu 6 calculatoare conectate la Internet, spațiul fiind destinat atât informării elevilor cât și a comunității. În localitate 90% din familii au televiziune prin cablu și sunt conectate la Internet.

Deși de multe ori lipsesc fondurile de la bugetul local pentru dotarea cu echipamente/mijloace fixe, acestea pot fi achiziționate prin derularea unor programe specifice. Sprijinirea unităților școlare prin acțiunea guvernului de a accelera dotarea cu tablete/calculatoare și de a asigura accesul la Internet în unitățile de învățământ gimnazial din mediul rural în colaborare cu Ministerul Educației și Cercetării reprezintă o oportunitate pentru sistemul educațional actual.

V.4.5. CONTEXTUL ECOLOGIC

Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este benefic și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în formarea tinerilor. Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina școlii, în apropierea acestora, dar și în localitate. Vom continua să realizăm întâlniri cu reprezentanți ai unor ONG-uri și fundații ce desfășoară activități de informare a elevilor cu privire la necesitatea protecției mediului înconjurător pentru menținerea, protejarea și îmbunătățirea condițiilor naturale de mediu, ca și reducerea sau eliminarea, acolo unde este posibil, a poluării și a surselor de poluare.

Concluziile și interpretările analizei PEST(E) sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică a Școlii Gimnaziale „Iosif Gabrea” Valeni Dimbovita pentru perioada septembrie 2024 - septembrie 2028.

V.5. Diagnoza mediului intern

ANALIZA SWOT a activității desfășurate în Școala Gimnazială „Iosif Gabrea” Valeni Dimbovita în anul școlar 2023- 2024 scoate în evidență următoarele:

CURRICULUM	
Puncte tari	Puncte slabe
- toate cadrele didactice elaborează documentele proiective în concordanță cu strategiile și politicile educaționale ale Ministerului Educației; - abordarea în cadrul CDS a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene, dezvoltând perspectiva pragmatică a competențelor cheie; - diseminarea în cadrul întâlnirilor informale din instituția de învățământ a bunelor practici; - procent mare al metodelor activ – participative utilizate în procesul de învățare; - utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternativă; - utilizarea unor mijloace de învățământ adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor; - rezultate bune la EN 2024.	- slaba frecvență a abordărilor inter- și transdisciplinare în cadrul activităților de predare-învățare; - frecvența redusă în documentele proiective la disciplina consiliere și dezvoltare personală a activităților de identificare/dezvoltare a abilităților pentru viață; - neactivarea de către toate cadrele didactice a feedforward –ului în procesul de evaluare a competențelor ca rezultate ale învățării; - puține activități realizate în contexte nonformale de educație în scopul susținerii activităților de învățare; - slaba diversificare a instrumentelor de evaluare; - susținerea inconsecventă a implicării active a elevilor în propriul proces de reglare a problemelor identificate prin procesul de evaluare; - centrarea pe sarcini de lucru care dezvoltă cu precădere capacități de bază (cunoaștere și înțelegere) și mai puțin pe aplicare, analiză, sinteză și evaluare.
Oportunități	Amenințări
posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor resurse, aplicații digitale, platforme educaționale online	- distribuirea unor manuale școlare spre unitățile de învățământ după debutul anului școlar; - Implicarea redusă a părinților în gestionarea mediului digital educațional afectează siguranța și relevanța resurselor accesate de copii, precum și corelarea acestora cu obiectivele curriculare de învățare.
RESURSE UMANE	
Puncte tari	Puncte slabe
asigurarea încadrării, în procent de 100%, cu personal didactic calificat;	lipsa expertizei cadrelor didactice pentru lucrul cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă;

• cadre didactice cu gradul I – 85%; • interesul crescut al tuturor cadrelor didactice pentru propria formare și dezvoltare profesională/colaborare cu CCD DB • interesul cadrelor didactice pentru partajarea resurselor digitale; • preocuparea managerului de a dezvolta o cultură a calității, un leadership participativ.	• număr relativ mic de acțiuni/proiecte/programe vizând grupurile dezavantajate; • implicarea insuficientă a cadrelor în atingerea performanței elevilor; • reticența unor cadre didactice față de participarea la procesul de luare a deciziilor • insuficienta implicare a CD în orientarea școlară a elevilor; • lipsa consilierului școlar.
Oportunități	Amenințări
• existența programelor de conversie profesională; • ofertă diversificată a programelor de formare acreditate sau avizate ale CCD Dâmbovița.	• fluctuația demografică, reducerea natalității, emigrarea; • tendința de scădere a interesului populației față de actul educațional.
RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
Puncte tari	Puncte slabe
• existența unui mobilier adecvat vârstei elevilor; • existența și funcționalitatea C.D.I; • existența site-ului instituției de învățământ actualizat.	• insuficienta dotare materială a unității școlare cu echipamente de tip laptopuri, table interactive, videoproiectoare, mijloace tehnice necesare desfășurării unor lecții moderne; • lipsa device-urilor performante necesare elevilor în desfășurarea activității; • fond de carte vechi (absența cărților de specialitate în biblioteca școlii); • Spațiile alternative de învățare, din afara sălii de clasă sau a unității de învățământ, sunt slab valorificate pentru dezvoltarea unor experiențe educaționale semnificative.
Oportunități	Amenințări
• posibilități de accesare a fondurilor structurale prin proiecte strategice POCU; • oportunități de finanțare extrabugetară identificate de unitatea școlară prin contracte de sponsorizări, donații.	• ritmul accelerat al schimbărilor tehnologice conduce la uzura morală a echipamentelor existente; • finanțare insuficientă a unitatii de învățământ, ca urmare a valorii costului standard per elev.
RELĂȚII COMUNITARE	
Puncte tari	Puncte slabe
• colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/ informale	• lipsa sprijinului specializat în activitățile didactice pentru elevii cu nevoi speciale de învățare; • lipsa unor proiecte cu finanțare externă în derulare;

parteneriate cu instituții locale, județene, naționale.	neimplicarea cadrelor didactice în inițierea/generarea proiectelor de colaborare naționale/europene.
Oportunități	Amenințări
- posibilitatea dezvoltării instituționale și a resursei umane prin accesarea unor programelor cu finanțare europeană; - existența la nivelul administrației locale a unor programe de colaborare cu unitatea școlară.	- interesul scăzut al unor părinți în cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii; - situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii elevi; - Percepțiile negative sau stereotipurile despre învățământul profesional descurajează implicarea comunității în promovarea acestui tip de educație.

ANALIZA SWOT(PONDERATĂ)

	Factorii interni	Pondere (%)	Punctaj	Produsul dintre pondere și punctaj
Puncte tari (S)	1.strategie coerentă de dezvoltare, bazată pe studii de diagnoză și prognoză;	10	+ 4	+ 0,40
	2.management participativ profesionalizat, stil promotor-realizator;	5	+ 3	+ 0,15
	3.siguranță fizică și protecție oferite elevilor și personalului;	5	+ 5	+ 0,25
	4.climat organizațional deschis, stimulativ pentru muncă și studiu, cu valori și credințe împărtășite de cei mai mulți membri ai organizației;	5	+ 2	+ 0,10
	5.proces educațional de calitate, demonstrat de performanțele elevilor la examenele naționale și la concursurile naționale și internaționale;	10	+ 9	+ 0,90
	6.personal didactic performant, motivat pentru propria dezvoltare profesională și pentru excelență în educație;	5	+ 7	+ 0,35

	7. spatii destinate procesului de invatamânt cu dotare corespunzătoare	5	+6	+0.30
	8. buna reprezentare a scolii in comunitate	5	+1	0,30
	9. cladiri reabilitate, spațiu prietenos, teren de sport modern	10	+8	0.80
Puncte slabe (W)				
	1. dotare insuficienta cu echipamente electronice	10	-4	-0,40
	2. insuficienta integrare a resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor;	10	-4	-0.40
	3. .lipsa interesului cadrelor didactice de a se angrena în proiecte internaționale	10	-4	-0,4
	4. Încadrarea cu profesori suplinitori pe perioadă determinată determină discontinuitate în procesul de predare – învățare	5	-3	-0,15
	5. suprapunere de sarcini pentru o	5	-5	-0,25

	parte importantă a personalului didactic și la nivel de management, ca urmare a implicării în numeroase activități			
	Suma SW			+2.35
Oportunități (O)				
	1.numeroase oportunități de dezvoltare profesională a cadrelor didactice, în special, prin programele POSDRU, Erasmus, CCD DB, Universitatea Valahia;	10	+1	+0,10
	2.numeroase oportunități de colaborare cu instituții de cultură care activează în domeniul educației, al formării și dezvoltării profesionale și personale a elevilor	10	+2	+0,20
	3.numeroase posibilități de dezvoltare de proiecte și programe, care cresc prestigiul instituției la nivel județean/național	10	+5	+0.5
	4. autonomie în conceperea unei oferte de activități extracurriculare specifice școlii care să-i mărească reprezentativitatea la nivel	5	+3	+0.15

	județean și național			
	5. posibilitatea de promovare a școlii și de colaborare cu școlile gimnaziale din județ	15	+4	+0.60
	6. posibilitatea implicării și susținerii activității din școală de către autoritățile locale	15	+6	+0.90
Amenințări (T)				
	1. deprecierea statutului profesorului în societate	5	-3	-0.15
	2. Criza economică afectează familiile elevilor, acestea confruntându-se cu probleme sociale grave, preocupate din ce în ce mai puțin de performanțele școlare ale	10	-4	-0,40
	3. Posibilitatea manifestării dezinteresului unor elevi cu privire la importanța deschiderii culturale și a dimensiunii identitare pentru formarea propriei personalități complete	10	-2	-0.30
	Valoarea sumei (OT)			+1,4

Din analiza efectuată se poate determina traseul dezvoltării școlii în următorii ani. În consecință se va urmări atingerea celor mai înalte standarde educaționale prin învățarea centrată pe elev. Pentru atingerea acestor deziderate este necesar ca politica educațională a unității de învățământ să urmărească :

- acordarea priorității procesului de învățământ și instruire în interesul elevului, cu accent formativ;
- menținerea școlii în competiție cu alte unități similare prin perfecționarea personalului didactic și eficientizarea activităților didactice;
- consolidarea poziției școlii în comunitate prin îmbunătățirea calității actului educativ prin diversificarea și eficientizarea dimensiunii formativ-integrative ;
- atragerea de resurse financiare pentru achiziționarea de echipamente IT, modernizarea spațiilor școlare și a bazei materiale;
- Rezultate bune la evaluarea națională și medii ridicate de admiterea în liceu;
 - Creșterea gradului de satisfacție a elevilor și părinților față de metodele utilizate în predare-învățare;
 - Mai mulți elevi premiați la olimpiadele și concursurile școlare

Diagnoza realizată în actualul PDI a coroborat analiza informațiilor de tip calitativ și cantitativ identificate la nivelul fiecărei comisii, fiecărui compartiment, punctele tari și punctele slabe, fiind ulterior centralizate.

Întrebările cheie în acest diagnostic au fost:

- Unde ne situăm pe „piața educațională” la nivel local, județean, național?
- Ce oferim elevilor noștri?
- Cum ne conectăm la educația de calitate și cât de rapid ne adaptăm schimbărilor?

V.6. RELAȚIA CU COMUNITATEA

Nevoia de racordare a educației la viață, la cerințele și exigențele societății contemporane impune tot mai mult parteneriatul dintre școală și autoritățile locale, părinți, agenți economici, ISJ, CCD, fundații, instituții de învățământ.

Parteneriatul dintre școală și familie s-a materializat prin relații bune de colaborare, prin acțiuni comune între cei 2 factori.

Poliția Valeni Dimbovita participă activ la organizarea unor activități în parteneriat (derularea unor programe de combatere a delincvenței juvenile, prevenire a traficului de persoane, educație rutieră) precum și la întărirea stării de disciplină la nivelul școlii.

Consiliul Local și Primăria Valeni Dimbovita au răspuns solicitărilor din partea școlii în vederea asigurării fondurilor necesare pentru funcționarea, întreținerea și repararea unității școlare. Parteneriatul cu autoritățile locale se bazează pe reciprocitatea intereselor și pe sprijin, acesta nerezumându-se doar la aspecte financiare.

Au fost derulate o serie de activități educative comune pe linie civică, educație sanitară, educație rutieră, educație financiară, în colaborare cu Consiliul local, Primărie, Poliție, Dispensarul Medical, Parohia Valenii de Sus și Parohia Valenii de Jos.

V.7. CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Cultura organizațională se caracterizează printr-un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, profesionalism, entuziasm și dorința de afirmare. Cadrele didactice asigură promovarea imaginii școlii în comunitate prin seriozitatea activităților desfășurate, atât prin cele curriculare, cât și prin cele extracurriculare.

Am dorit, și ne dorim în continuare, crearea unei identități a școlii și a unor tradiții.

Simbolurile școlii:

Deviza: „Gândește liber, învață continuu, acționează cu pasiune!”

Valori și principii cultivate și promovate în școală

Profesionalismul - a fi cel mai bun în domeniul său de activitate

Integritatea – a avea puterea interioară de a spune adevărul, de a acționa onest în gând și în faptă

Cooperarea – a arăta grijă și compasiune, prietenie și generozitate față de ceilalți

Respectul – a arăta considerație față de oameni, față de autorități, față de proprietate și, nu în ultimul rând, față de propria persoană

Responsabilitatea – a duce la îndeplinire cu consecvență obligațiile care revin fiecăruia, asumarea răspunderii pentru propriile acțiuni

Autodisciplină – a avea control asupra propriilor acțiuni, cuvinte, dorințe impulsuri și a avea un comportament adecvat oricărei situații; a da tot ce ai mai bun în orice împrejurare

Climatul organizațional

Se caracterizează printr-un ethos profesional reprezentat de un ansamblu de trăsături având ca valori dominante cooperarea, munca în echipă, respectul reciproc, atașamentul față de copii, atașament față de profesie, entuziasm și dorința de afirmare.

Regulamentul de organizare și funcționare a fost elaborat prin consultarea tuturor factorilor interesați și prin respectarea normelor din Regulamentul de Organizarea și Funcționare a Unităților de învățământ Preuniversitar, aprobat prin ordin ME 5726/2024. În conținutul Regulamentului de Organizare și Funcționare sunt cuprinse norme privind activitatea elevilor, a cadrelor didactice, a personalului auxiliar și a personalului nedidactic.

În ceea ce privește climatul organizațional putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și angajare, relațiile dintre angajați fiind colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

În cadrul organizației școlare se desfășoară două activități de bază aflate într-o permanentă interdependență, distingându-se în același timp prin caracteristicile fiecăreia: activitatea managerial-administrativă și activitatea pedagogică-educatională susținute de reglementări normative de ordin extern (emise de Ministerul Educației și Cercetării, Inspectoratul Școlar Județean Dimbovita etc).

Directorul școlii are o atitudine asertivă, de încredere în echipa de lucru, este receptiv, cooperant, comunicativ, dinamic, obiectiv, cu respect față de realizările organizației și a nevoilor ei, colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncțiilor semnalate în activitatea școlii.

Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

Ținte ale marketing-ului:

- realizarea a cât mai multe proiecte și programe educaționale, în colaborare cu actori și beneficiari ai educației: autorități și instituții din comunitatea locală, O.N.G.-uri.
- eficientizarea învățământului prin optimizarea și gestionarea adecvată a costurilor per elev.
- adecvarea ofertelor și serviciilor educaționale la cerințele pieței și la nevoile reale ale comunității, adaptarea la acestora contextul nou al învățării.
- promovarea imaginii instituției prin mediatizare, publicații, studii, analize, relațiile cu publicul etc.

- realizarea de venituri extrabugetare pentru finanțarea de proiecte.

Comunicarea internă:

Grupuri țintă: personalul didactic, nedidactic și auxiliar

Forme de comunicare:

Comunicare formală:

- ✓ comunicare verbală: întâlniri de lucru în plen, pe comisii, ateliere de lucru, online.
- ✓ comunicare scrisă/virtuală: informări, decizii, fișa postului, note de serviciu;
- ✓ consultanța: individual, pe echipe;
- ✓ comunicare nonformală: seminarii, simpozioane, conferințe, lansări de reviste, schimburi de experiență ș.a.

Comunicarea externă

Grupuri țintă privind comunicarea externă: autoritățile și comunitatea locală, mass-media, factorii de decizie politică etc.

Medii de comunicare utilizate: mass-media, pagini web, postere, afișe, broșuri, pliante, evenimente educaționale cu impact în rândul populației (dezbateri, expoziții, festivaluri cu public etc), publicații ale instituției.

Ținte privind comunicarea:

- eficientizarea comunicării externe;
- „deschiderea” spre exterior (clientul/beneficiarul să fie informat și să valorifice oportunitățile de educație oferite);
- extinderea și valorificarea mediilor de comunicare;
- valorizarea imaginii școlii în comunitate.

Finalități educaționale

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială „Iosif Gabrea” Valeni Valeni Dimbovita, are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- ✓ formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- ✓ valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal

- ✓ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.
- ✓ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;
- ✓ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;
- ✓ formarea autonomiei morale.

V. MISIUNEA ȘCOLII

Misiunea Școlii Gimnaziale „Iosif Gabrea” sintetizează valorile fundamentale în care credem: asigurăm un **climat socio-afectiv deschis, prietenos, stimulativ pentru toți membrii comunității școlare, experiențe autentice de educație și formare centrate pe cultivarea creativității și pe formarea spiritului independent, liber, proactiv și creăm un mediu de învățare provocator în care fiecare preșcolar/elev să beneficieze de șansa formării ca persoană și personalitate.**

Obiectivele urmărite de școala noastră în perioada următoare constau în dezvoltarea unui mediu favorabil învățării bazat pe valori morale în care fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale ca persoană și personalitate pentru a fi pregătit în vederea unei trepte superioare de educație prin dezvoltarea unui parteneriat școală-comunitatea locală bazat pe lucrul în echipă care să stabilească strategia de urmat în procesul instructiv-educativ, astfel încât absolvenții școlii noastre să se integreze în viața socială și economică a comunității. Ne considerăm elevii parteneri în procesul de dezvoltare instituțională și creăm un mediu de învățare provocator pentru aceștia. Prin raportul flexibil dintre abordarea disciplinară și cea integrată a învățării, susținem performanța și valorizăm diversitatea.



VI. VIZIUNEA ȘCOLII

Școala Gimnazială „Iosif Gabrea” Văleni Dâmbovița este pentru absolvenții săi o treaptă spre viitor, oferă educație de calitate, incluzivă, cu șanse egale pentru toți elevii/preșcolarii, în scopul atingerii performanței și formării de competențe transferabile.

„Gândește liber, învață continuu, acționează cu pasiune!”

Școala Gimnazială „Iosif Gabrea,, Văleni promovează un demers didactic bazat pe profesionalism, încredere, modernism și siguranță, pentru a forma tineri armonios dezvoltați intelectual, moral, artistic.

Scoala Gimnaziala „Iosif Gabrea” Valeni este o institutie publica ce asigura:

- Înalta calitate a educației și a procesului de predare învățare focalizat pe elev.
- Puternică motivație, angajare și pregătire profesională a corpului profesoral și a elevilor .
- Particularități prin educație și instruire la dezvoltarea durabilă a comunității locale.
- Climat organizațional intelectual oferit atât angajaților cât și elevilor.
- Management performant.

VII. ȚINTE STRATEGICE

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte și opțiuni strategice, în vederea dezvoltării și modernizării instituționale a Școlii Gimnaziale „Iosif Gabrea” Valeni Dimbovita în perioada 2024-2028:

ȚINTA STRATEGICĂ I

Creșterea performanței tuturor preșcolarilor/elevilor prin implementarea abordărilor pedagogice bazate pe personalizarea, modernizarea, digitalizarea procesului de predare – învățare – evaluare, cu scopul realizării unui învățământ de calitate.

ȚINTA STRATEGICĂ II

Reconsiderarea managementului școlii/clasei din perspectiva incluzivă prin perfecționarea, motivarea, implicarea tuturor cadrelor didactice în această direcție. cu scopul îmbunătățirii calității în educație pentru toți elevii și preșcolarii din localitate.

ȚINTA STRATEGICĂ III

Dezvoltarea competențelor cheie și transversale ale elevilor, prin implicarea cadrelor didactice în inițierea și derularea de parteneriate județene, naționale, europene și internaționale.

ȚINTE STRATEGICE 2024-2028

apaci instituționale, eficientizare, în scopul creșterii calității în educație
șireamaaȘuiv inuție și laivelul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin transparență decizională, reștr caității instituționale, eficientizarscopul creșterii calității în educaț

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
ȚINTA STRATEGICĂ I.	1. Opțiunea curriculară: Asigurarea unui curriculum nonformal adecvat intereselor elevilor și specificului local, complementar curriculumului formal

Creșterea performanței tuturor preșcolarilor/elevilor prin implementarea abordărilor pedagogice bazate pe personalizarea, modernizarea, digitalizarea procesului de predare – învățare – evaluare, cu scopul realizării unui învățământ de calitate.	• Includerea în documentele manageriale (PDI), plan managerial a unor componente care vizează învățarea cu ajutorul noilor tehnologii; • Asigurarea cadrului instituțional pentru calitate în educație • Optimizarea actului didactic prin centrarea învățării pe elev, pe aspectele practic-aplicative și prin realizarea proiectării didactice urmărind atingerea standardelor și descriptorilor de performanță de cât mai mulți elevi; • Elaborarea ofertei educaționale care să vizeze formarea competențelor-cheie, dar și educația complementară a elevilor • Descongestionarea, esențializarea și abordarea interdisciplinară și transdisciplinară a conținuturilor disciplinelor de învățământ. • Introducerea de elemente curriculare de tip opțional, vizând fixarea, aprofundarea competențelor digitale, atât în rândurile elevilor, cât și în rândul cadrelor didactice 2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: • Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora. • Asigurarea infrastructurii, a tehnologiei și a resurselor necesare procesului educational folosind noile tehnologii 3. Opțiunea – resurse umane: • Dezvoltarea competențelor pedagogice necesare pentru personalizarea învățării și educației științifice bazate pe folosirea tehnologiei digitale; • Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea
--	--

	optimizarii procesului de predare invatare evaluare Stimularea cadrelor didactice pentru parcurgerea unor programe de abilitare în utilizarea lucrului diferențiat la clasa
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: - Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar. - Crearea cadrului necesar derulării unor parteneriate care au ca efect creșterea calității în educație - Colaborarea cu CCD în vederea implicării cadrelor didactice în cursuri de formare continuă; - Diversificarea modalităților de informare a părinților prin organizarea periodică a lectoratelor cu părinții având tematici de interes comun și prin organizarea unor activități extrașcolare diversificate în regim de parteneriat.
II. or Reconsiderarea managementului școlii/clasei din perspectiva incluzivă prin perfecționarea, motivarea, implicarea tuturor cadrelor didactice în această direcție. cu scopul îmbunătățirii calității în educație pentru toți elevii și preșcolarii din	Opțiunea curriculară: - Realizarea Planurilor de intervenție personalizate - Optimizarea managementului la nivelul școlii, pentru trecerea de la managementul cantității la cel al calității - Eficientizarea activităților ce încurajează spiritul de echipă, cooperarea, înțelegerea, susținerea reciprocă, exprimarea opiniilor, negocierea; . Realizarea Planurilor de intervenție personalizate - Dezvoltarea unor proiecte de parteneriat cu tematica incluziva
	Opțiunea – resurse materiale și informaționale: - Popularizarea documentelor de politică educațională și a finalităților lor pe nivele de școlarizare, în vederea aplicării eficiente a acestora.

localitate. ganizatoric, metodologic), prin transparență decizională, ității instituționale, eficiente, în scopul creșterii calității în educație țirea managementului la nivel de instituție și la ul clasei de elevi (decizional, informațional, organizatoric, metodologic), prin	• Opțiunea – resurse umane: • Asigurarea asistenței manageriale și de specialitate pentru cadrele didactice din școală în vederea implementării SCIM și a tuturor procedurilor operaționale. • Motivarea cadrelor didactice pentru dezvoltarea echipei pedagogice din unitatea de învățământ. • Formarea educatorilor, educabililor pentru lucrul în echipă, pentru implicare, participare, responsabilizare. • Participarea la programe de formare privind educația incluzivă 4. Opțiunea – relații cu comunitatea: • Colaborarea dintre I.S.J. Dimbovita, Consiliul Național pentru Curriculum, A.R.A.C.I.P., Institutul de Științe ale Educației pe probleme de curriculum și C.N.E.E. • Identificarea de parteneri și consultarea acestora pentru derularea unor parteneriate la nivel local / județean/ național / internațional.
III. Dezvoltarea competențelor cheie și transversale ale elevilor, prin implicarea	1. Opțiunea curriculară: • Promovarea unei politici de personal care să asigure creșterea calității și eficiența activității; • Asigurarea accesului la un învățământ adecvat și de calitate pentru elevii cu cerințe educaționale speciale; • Realizarea unor programe de învățare diferențiată pentru a preîntâmpina fenomenul eșecului școlar; • Masurarea performanței beneficiarilor directi prin raportare la indicatorii nazionali referitori la educatie, la nivel judetean sau national;

cadrelor didactice în inițierea și derularea de parteneriate județene, naționale, europene și internaționale.	• Implementarea proiectelor de parteneriat startegic Erasmus.
	2. Opțiunea – resurse materiale și informaționale: • Promovarea ofertanților care livrează programe adaptate, focalizate pe introducerea schimbărilor în educație, mai ales în domeniul dezvoltării personale
	3. Opțiunea – resurse umane: • Organizarea unor sesiuni de informare privind oportunitatea participării la programe Erasmus • Informare privind oportunitatea participării la programe Erasmus • Îmbunătățirea competențelor de elaborare și implementare a proiectelor cu finanțare europeană/ încheierea de parteneriate
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: • Mediatizarea în comunitate a rezultatelor deosebite obținute de către cadrele didactice în desfășurarea activităților instructiv-educative școlare si extrașcolare • Implementarea de proiecte cu finanțare europeană, în parteneriat cu alte entități locale, regionale, internaționale

• **ȚINTA STRATEGICĂ I.**

Creșterea performanței tuturor preșcolarilor/elevilor prin implementarea abordărilor pedagogice bazate pe personalizarea, modernizarea, digitalizarea procesului de predare – învățare – evaluare, cu scopul realizării unui învățământ de calitate.

Personalizarea curriculum-ului impune ca prioritate în perioada 2024-2028 armonizarea componentelor acestuia în vederea recuplării învățământului la nevoile de calificare resimțite în economie, administrație, viață socială și cultură. Deschiderea continuă a societății românești spre valorile democratice internaționale coroborate cu provocările globalizării economiei mondiale și de integrarea în Uniunea Europeană creează numeroase oportunități în ceea ce privește mobilitatea forței de muncă și abordarea (prin planul de școlarizare) unor specializări profesionale specifice societății tehnologice și informaționale moderne. Componentele curriculum-ului trebuie să asigure practicarea unui învățământ care să profileze caractere și să asigure formarea tânărului apt să facă față schimbărilor rapide.

Motivarea alegerii țintei :

- Cele opt domenii de competențe cheie trebuie să stea la baza curriculum-ului și a proiectării didactice.
- Misiunea școlii are în vedere ca fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale pentru a fi pregătit pentru o treaptă superioară în educație, școala satisfăcând nevoia fiecărui elev de a se simți competent, de a se adapta la schimbările permanente ale societății.
- Cadrele didactice trebuie să valorifice mai eficient resursele umane și materiale, tehnica informațională, metodele activ-participative, inclusiv în lecțiile on-line. Activitatea școlii trebuie îmbunătățită în domeniul asigurării și evaluării calității educației.

Resurse strategice:

- ✓ Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;
- ✓ Resurse materiale și financiare: material curricular corespunzător (planuri de învățământ și programe școlare, auxiliare curricular, manuale, caiete de lucru, ghiduri de aplicare, culegeri de probleme, îndrumatoare, softuri educationale, platforme educationale), materiale didactice specifice disciplinelor de studiu, echipamente IT, birotică și consumabile;
- ✓ Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată

- ✓ Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, responsabili de comisii, metodiști, formatori, mentori din cadrul școlii și, dacă este cazul, experți din exterior
- ✓ Resurse de timp : alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltării școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI
- ✓ Resurse de autoritate și putere : ISJ, ME, primărie, Consiliu local .

Rezultate așteptate:

- Optimizarea actului didactic prin centrarea învățării pe elev, pe aspectele practic-aplicative și prin realizarea proiectării didactice urmărind atingerea standardelor și descriptorilor de performanță de cât mai mulți elevi;
- Modernizarea abordării procesului de predare-învățare-evaluare și tratarea interdisciplinară/transdisciplinară a conținuturilor disciplinelor de învățământ;
- Abordarea cu succes a lucrului diferențiat la clasele de elevi, utilizarea unor metode adecvate, atractive, motivante;
- Dotarea cu echipamente moderne IT care să contribuie la asigurarea unui spațiu stimulativ, creativ pentru furnizarea unei educații de calitate, personalizată, modern, digitalizată.

TINTA STRATEGICA II.

Reconsiderarea managementului școlii/clasei din perspectiva incluzivă prin perfecționarea, motivarea, implicarea tuturor cadrelor didactice în această direcție. cu scopul îmbunătățirii calității în educație pentru toți elevii și preșcolarii din localitate.

- **Motivarea alegerii țintei :**
- Formarea unei personalități armonioase, autonome și creative prin dezvoltarea managementului pozitiv al clasei de elevi;
- Dezvoltarea unui leadership modern având ca scop crearea condițiilor pentru dezvoltarea unei culturi organizaționale a colectivului de cadre didactice, orientat spre susținerea valorilor școlii;

- Abordarea diferențiată a procesului de învățare pentru toți elevii, indiferent nivelul intelectual, de apartenență etnică, religioasă sau de altă natură, prin promovarea unui învățământ incluziv;
- Asigurarea conducerii eficiente care incurajează și implică toți factorii în analiza critică și schimbarea mentalităților și practicilor curente
- Misiunea școlii are în vedere ca fiecare elev să beneficieze de șansa dezvoltării sale pentru a se integra în societate.
- Managerul școlar este necesar să stăpânească, dincolo de comunicarea didactică, principiile și deprinderile unei comunicări manageriale eficiente, prin care să poată stabili relații interumane armonioase și să realizeze un climat de parteneriat între toți factorii care contribuie la educație.
- Trăsăturile personalității managerului devin parte din cultura echipei.
- Unul din rolurile principale ale profesorului ca manager al clasei este motivarea elevilor pentru învățare, încât aceasta să nu fie doar o obligație, ci o dorință care vine din interiorul fiecăruia.
- Managementul clasei de elevi se referă la o activitate de „orchestrare” sau de coordonare a unui întreg set de secvențe de învățare astfel încât aceasta să fie cât mai eficientă și mai productivă.

Managementul clasei reprezintă setul complex de comportamente de organizare a clasei inițiate de către profesor, cu scopul de a promova și a menține un climat care să-i permită atingerea obiectivelor educaționale.

-

- **Resurse strategice:**

- Elaborarea unor politici, sisteme și structuri constructive specifice schimbării;
- - Alocarea responsabilităților și resurselor necesare practicilor incluzive;
- - Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;

- Resurse materiale și financiare: programe de activități, proiecte, softuri educationale; materiale didactice specifice, echipamente IT, birotică și consumabile;
- Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ, legislație actualizată
- Resurse de experiență și expertiză : echipa managerială, consilier educativ, responsabili de comisii, experți din exterior
- Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea activității manageriale din perspectiva unei dezvoltări școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI
- Menținerea și dezvoltarea practicilor de „team building” și a unui climat de încredere și colaborare
- Încurajarea tuturor actorilor educaționali să vorbească deschis atât despre succesele lor cât și despre problemele cu care se confruntă; • programul Erasmus finanțat de UE

Rezultate așteptate

- Acceptarea diversității fizice, psihice, economice, sociale, culturale.
- Fiecare elev are acces la cunoaștere, formare de deprinderi.
- Învățarea este individualizată.
- Eficientizarea procesului instructiv educativ în relația cu elevii cu nevoi speciale.
- Abordarea instruirii diferențiate.
- Promovarea flexibilității la toate nivelurile.
- Creșterea preocupării cadrelor didactice pentru perfecționare.

- Optimizarea practicii manageriale la nivelul unitatii de învățământ prin asigurarea conexiunilor funcțiilor manageriale, la nivel de management instituțional, al managementului resurselor umane și al managementului financiar-contabil.
- Imbunătățirea celor 5 funcții ale managementului (Fayol): prevenirea, planificarea, organizarea, coordonarea și controlul atât la nivel de instituție cât și la nivelul clasei de elevi.
- Creșterea calității actului educațional prin fundamentarea procesului decizional pe evidențe și pe valoare adăugată.
- Implicarea efectivă a unui număr cât mai mare de cadre didactice în procesul de autoevaluare instituțională în vederea conștientizării rolului fiecărui individ în cadrul organizației și responsabilizării lor în implicarea decizională.

ȚINTA STRATEGICĂ III.

Dezvoltarea competențelor cheie și transversale ale elevilor, prin implicarea cadrelor didactice în inițierea și derularea de parteneriate județene, naționale, europene și internaționale

Procesul educativ are ca scop final asigurarea formării centrate pe elevi, a egalității șanselor, abordarea interdisciplinară, utilizând metodele interactive, evaluarea de competențe și atingerea unor performanțe superioare.

Motivarea alegerii țintei :

- Scoala „Iosif Gabrea,, Valeni trebuie să ofere opțiuni multiple pentru capacități și aptitudini diferite, „o educație pentru toți și pentru fiecare”, asigurând astfel egalitatea șanselor.
- Conceptul de cerințe educaționale speciale presupune necesitatea unei abordări diferențiate și specializate a educației copiilor în funcție de deficiențele pe care aceștia le prezintă.
- Competențele cheie formate prin curriculum obligatoriu se pot exersa și dezvolta prin participare la proiecte naționale dar mai ales europene.

- .Derularea de parteneriate oferă elevilor șansa de a se dezvolta și instituției posibilitatea de a-și îndeplini misiunea.
- CCD oferă cursuri de formare în ceea ce privește managementul proiectelor Erasmus+.
- Școala are un nivel scăzut al absorbției de fonduri pe proiecte europene.
- Școala a fost implicată într-un proiect Erasmus în parteneriat cu ISJ (an școlar 2023-2024)

Resurse strategice

- Resurse umane: cadre didactice, elevii, părinți, autorități locale;

→ Resurse materiale și financiare: materiale de informare privind implementarea de proiecte, granturi obținute în urma aprobării proiectelor depuse, echipamente IT, birotică și consumabile;

→ Resursele informaționale reprezintă legislația specifică: site MEC, site ARACIP, site ISJ, site ERASMUS+, legislație actualizată

→ Resurse de experiență și expertiză: echipa managerială, responsabil cu proiecte comunitare, formatori, experți din exterior

→ Resurse de timp: alocate anual pentru inițierea, monitorizarea și evaluarea proiectelor din perspectiva unei dezvoltării școlare durabile și pentru evaluarea rezultatelor stabilite în PDI

→ Resurse de autoritate și putere: ISJ, MEC, Comisia europeană, primarie, Consiliu local.

Rezultate așteptate:

- perfecționarea cadrelor didactice în sensul caracterului formativ al învățământului și renunțarea la învățământul teoretizat.
- folosirea metodelor eficiente de predare/învățare (dezbatere participativă, interactive) care presupun cunoașterea potențialului intelectual și psihologic al fiecărui elev în vederea îmbunătățirii rezultatelor.
- Asigurarea accesului egal și universal la educație *de calitate* la nivelul învățământului preșcolar, primar, gimnazial.

- Îmbunătățirea competențelor de elaborare și implementare a proiectelor cu finanțare europeană.
- Interesul crescut al elevilor pentru implicarea în proiecte comunitare, evidențiat prin creșterea numărului celor care doresc să facă parte din grupul țintă;
- Creșterea vizibilității rezultatelor proiectelor desfășurate prin diverse oportunități de diseminare;
- Implementarea la clasă a activităților din proiectul Erasmus

IX. IMPLEMENTAREA STRATEGIEI

Planurile manageriale vor fi stabilite în conformitate cu rezultatele analizelor SWOT, care au evidențiat următoarele nevoi:

- importanța muncii în echipă și participarea la decizie;
- necesitatea întăririi legăturilor între școală și principalii actori ai comunității locale (Consiliul local, Poliție, Biserică, părinți, agenți economici, ONG-uri, etc.);
- abilități sociale și nevoi afective atât pentru elevi cât și pentru profesori;
- cooperarea între profesori – elevi – părinți;
- diversificarea ofertei educaționale;
- formarea continuă a cadrelor didactice și participarea lor la programe de dezvoltare personală;
- consilierea elevilor în probleme legate de orientare școlară și profesională, sau în aspecte legate de viața cotidiană;
- dotarea cu noi echipamente IT și materiale auxiliare, pentru desfășurarea în bune condiții a activităților instructive-educative;

Din lista de nevoi enumerate mai sus considerăm că rezolvarea lor de către școală cu sprijinul comunității locale și prin diferite programe în care aceasta s-ar putea implica, ar putea atinge, pe perioada derulării acestui plan de dezvoltare școlară, toate țintele strategice, după cum urmează:

- cooperarea dintre profesori - elevi - părinți, dar și consilierea elevilor ar putea crește motivația pentru învățare și performanță înaltă, dar și întărirea colaborării cu familia.
- rezolvarea problemelor de dotare cu echipamente IT și materiale auxiliare ar asigura resursele de învățare și facilitățile logistice;
- creșterea calității actului educațional prin diversificarea ofertei educaționale și prin formare continuă a cadrelor didactice ar asigura creșterea abilităților sociale ale elevilor, integrarea lor mult mai eficientă în echipe de învățare, proiectare sau muncă.

Orizont de timp – ținte strategice

Țintă	Orizont de timp
1	Realizare 2024-2028 și îmbunătățire în fiecare an până în 2028
2	Realizare 2024-2028 și îmbunătățire în fiecare an până în 2028
3	Realizare 2024-2028 și îmbunătățire în fiecare an până în 2028

IX.1. OPȚIUNI MANAGERIALE

Întreaga activitate din școală va fi organizată astfel încât să se creeze în cadrul său un mediu educațional profesionist, la standarde instrucționale și morale înalte. Contextul general actual și direcțiile stabilite de documentele educaționale în vigoare constituie premise solide de continuare a eforturilor pentru ca elevii să dobândească o pregătire generală bună, cunoștințe aprofundate în domeniile legate de viitoarea carieră, deprinderi de muncă intelectuală pentru a putea învăța pe tot parcursul vieții, competențe necesare inserției sociale și profesionale. Întregul proces de instrucție și educație al școlii trebuie să fie centrat pe un set de valori care să se imprime și să definească profilul moral și acțional al elevilor noștri.

Demersul managerial are în vedere realizarea idealului educațional propus de Legea Învățământului și de documentele de politică educațională ale Ministerului Educației și Cercetării. Din această perspectivă finalitățile unității noastre școlare au în vedere formarea unui absolvent în măsură să decidă asupra propriei cariere, a dezvoltării sale intelectuale și profesionale, activ integrat în viața socială, dezvoltat armonios din punct de vedere intelectual, moral, artistic.

IX.2. DEZVOLTAREA CURRICULARĂ

Principiile de elaborare a curriculum-ului vizează componentele de bază ale procesului de învățământ și reflectă idealul educațional al școlii românești.

Respectând principiul egalității șanselor, trunchiul comun asigură fiecărui elev dreptul la o educație școlară comună, un fond de cunoștințe de bază în temeiul cărora să promoveze cu succes examenele de finalizare a studiilor și concursurile organizate la nivel național.

IX.3. TRUNCHIUL COMUN

Înșușirea la nivel bun a cunoștințelor cerute de programele școlare și îndeplinirea obiectivelor prevăzute de acestea trebuie să constituie preocuparea primordială a întregului colectiv didactic.

Comisia de curriculum va întocmi anual și semestrial programe concrete care să asigure dobândirea cunoștințelor și capacităților necesare prin:

- ore de consultații (aprofundarea temelor și capitolelor care fac obiectul programelor de examen);
- elaborarea de materiale auxiliare (ghiduri de pregătire, culegeri de subiecte propuse);
- simulări de examene;

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculară au în vedere următoarele direcții:

- curriculum-ul la decizia școlii va propune elevilor ore de opțional la disciplinele care constituie probe de examen;

- la clasele a VIII-a elevii și părinții vor fi informați lunar asupra stadiului pregătirii lor pentru examenul de finalizare (pe baza rezultatelor obținute la testările din materia prevăzută de programele pentru examene);
- stimularea creșterii responsabilității școlii și a elevului pentru calitatea și finalitatea procesului educativ;
- asigurarea finalității curriculum-ului prin formarea unui absolvent autonom, activ, competent, motivat, capabil de opțiune și decizie;

IX.4. CURRICULUM-UL LA DECIZIA ȘCOLII

Din punct de vedere al politicii educaționale a unității școlare prin curriculumul la decizia unității școlare se stimulează promovarea acelor valori și practici sociale care să asigure individualizarea personalității instituției la nivel local, regional și național și să asigure succesul absolvenților săi. Dezvoltarea curriculară trebuie să promoveze deschiderea interdisciplinară și proiectarea centrării pe competențe, creșterea transparenței actului didactic și "construirea" lui ca un răspuns la nevoile concrete ale comunității. Competențele generale (care se urmărește a fi formate la elevi pe parcursul treptei gimnaziale de școlaritate) precum și competențele specifice se stabilesc în funcție de opțiunea, înclinațiile și interesul elevilor pentru identificarea carierei (continuarea studiilor).

Curriculum-ul la decizia școlii trebuie să realizeze inovația curriculară locală (la nivelul fiecărei catedre și cadru didactic) și flexibilizarea deciziei curriculare.

Opțiunile manageriale privind dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii impun:

- elaborarea proiectului clasei (valabil pe 4 ani) pentru clasele a V-a, în care se conturează perspective disciplinelor opționale;
- proiectarea ofertei disciplinelor opționale respectând structura unității școlare și durata școlarității în învățământul gimnazial;
- proiectarea fiecărei discipline opționale va conține:
 - argumentul;
 - competențe specifice;
 - competențe generale (pentru opțiunile propuse pentru întreg ciclul gimnazial);

- conținuturi;
 - valori și atitudini;
 - sugestii metodologice;
- proiectarea disciplinelor opționale în funcție de structura ofertei educaționale (nivele de învățământ), de resursele existente (materiale și umane) și de țintele strategice pe termen scurt și mediu;
 - predarea disciplinelor opționale pe baze atractive uzându-se de strategii didactice noi și de metode de evaluare performante;
 - disciplinele alese de elevi și părinți pentru a fi studiate sunt obligatorii pentru un an școlar;
 - formarea unui absolvent compatibil cu societatea informatizată se realizează prin asigurarea cunoștințelor de utilizare a tehnicii de calcul și de accesare a Internetului (oferta curriculară a unității școlare propune studiul informaticii la nivelul maxim admis de planul de învățământ);
 - adaptarea permanentă a ofertei curriculare la nevoile de educație și calificare resimțite la un moment dat și compatibilizarea cu practicile sistemelor de învățământ europene;
 - transferul de experiență, metode și strategii didactice de la unități școlare de același nivel din țară și din străinătate;
 - compatibilizarea europeană a curriculum-ului prin programele internaționale realizate și cele care vor fi realizate prin Agenția Națională Pentru Programe Comunitare în perioada 2020-2024;

Pachetele de discipline opționale vizează, formarea unui sistem de cunoștințe, abilități, și aptitudini care individualizează personalitatea absolventului și îi asigură competența în următoarele domenii de interes:

1. Educația în spiritul comunicării interculturale

- dobândirea de competențe de comunicare în limba engleză, limba franceză;
- familiarizarea cu valorile culturale internaționale;

- accesul la informația științifică și tehnologia modern;
- studiul unor discipline ca: informatica, matematica, chimia, geografia, discipline tehnologice, în limba franceză sau limba engleză;

2. Educația informațională

- interpretarea informației prin simularea proceselor virtuale și în timp real;
- utilizarea echipamentului multimedia;
- proiectarea asistată de calculator;

3. Educația moral-civică

- drepturi și libertăți fundamentale ale omului;
- promovarea valorilor și practicilor specifice democrației;
- drepturi și îndatoriri cetățenești;

4. Educația estetică și dezvoltarea sensibilității

- rolul artei în formarea personalității individului.

5. Educația financiară

- valorificarea experienței elevilor, specifică vârstei, prin formarea și exersarea unor deprinderi și atitudini corecte în ceea ce privește asumarea responsabilă a calității de consumator, administrarea bugetului personal, relația consumatorului cu băncile;
- raportarea, fără rețineri, a elevilor de gimnaziu, la aspecte de bază care țin de domeniul financiar, cu care vin în contact direct sau prin intermediul familiei din care fac parte.

X. CONSULTAREA, MONITORIZAREA, EVALUAREA ȘI REVIZUIREA PROIECTULUI

În elaborarea planului ***am consultat*** :

- cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;

Consultările au fost realizate în perioada iunie – septembrie 2020, în etapa de elaborare a proiectului.

Activitățile de ***monitorizare și evaluare*** vor viza următoarele aspecte:

- întocmirea setului de date care să sprijine monitorizarea realizării țințelor, etapă cu etapă (datele și informațiile sunt colectate în “*baza de date a școlii*”);
- analiza informațiilor privind atingerea țințelor;
- evaluarea progresului în atingerea țințelor, adică gradul de avansare în raport cu obiectivele și termenele propuse;
- costurile – concordanța/neconcordanța dintre ceea ce am planificat și ceea ce am obținut;
- calitatea – nivelul atingerii cerințelor din standardele de calitate;

Monitorizarea se va realiza prin :

- deciziile curente – referitoare la derularea concretă a acțiunilor, în cazul “*problemelor bine structurate*”;
- rezolvarea de probleme – adică elaborarea deciziilor în cazul “*problemelor structurate impropriu*”;
- stilul managerial – alternarea stilurilor manageriale în funcție de situațiile concrete;

Monitorizarea de tip managerial

Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii :

- *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;
- *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;
- *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;
- *efectivitate* – aspectele care arată dacă acțiunile desfășurate sunt cele optime;

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție a beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației.

Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere că inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

- măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate *adoptaă/participă/inițiază* procese de schimbare;
- măsura în care cei implicați *corectează/remediază* și *îmbunătățesc/creează* o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Concluzii

- .Evaluarea va stabili raportul între ce s-a propus și ce s-a realizat pentru constatarea valorii adăugate. Ea va privi, în mod direct, componentele proiectului, și anume: problemele și nevoile, planul de lucru, dezvoltarea activităților, progresul și strategia. În acest scop, de un real folos este includerea în fiecare proiect a indicatorilor ce măsoară progresul pentru fiecare din obiectivele propuse, setul de date care trebuie comparate, metodele folosite pentru completarea datelor. Se vor realiza evaluări atât cantitative, ce vor evidenția impactul activităților

descriind, enumerând, calculând și măsurând atingerea obiectivelor, cât și calitative, orientate spre proces, măsurând atitudini și cauze ale evenimentelor. Se va avea în vedere și o nouă analiză SWOT, estimând impactul proiectului periodic și final. Încheierea lui presupune și realizarea unor declarații de intenție pentru continuitatea proiectului. Grupurile de interes din unitatea școlară sunt: părinții (ce au nevoie de consiliere pentru educație), elevii (educabilii de bază ai școlii), corpul profesoral (cu mari nevoi de formare). Se va proceda cu fiecare grup de interes în parte la prezentarea ținutelor strategice și stabilirea obiectivelor comune planului de dezvoltare școlară cu cea a grupului respectiv. Acestea vor fi consemnate în registrele de procese-verbale, urmând ca deciziile comune să fie afișate la avizier, comunicate în scris, prin poșta electronică sau prin comunicate în presă sau prin mijloace media. Cu agenții economici, părinții, comunitatea locală, respectiv primăria, se vor realiza întruniri, invitații la activități comune și informare reciprocă asupra activităților comune desfășurate.

- Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor.

Planurile manageriale vor fi monitorizate de echipa de cadre didactice care au contribuit la realizarea acestora. Membrii comisiilor de curriculum si CEAC își vor evalua activitatea, în orizontul sarcinilor care le revin, cel puțin o dată la sfârșitul semestrelor. Concluziile reieșite din evaluarea realizată la nivelul comisiilor vor fi incluse în raportul anual, privind starea învățământului din unitatea noastră, și se vor stabili măsuri corective și ameliorative. Consiliile profesoriale vor analiza gradul de atingere a obiectivelor din planurile manageriale asociate fiecărui interval încheiat.

Evaluarea implementării Proiectului de Dezvoltare Instituțională se va realiza prin:

- ♣ Fișe și alte instrumente de autoevaluare
- ♣ Chestionare
- ♣ Evaluare externă
- ♣ Rapoarte scrise

- ♣ Ședințe periodice
- ♣ Fișe de analiză a documentelor școlii
- ♣ Ghiduri de bune practice
- ♣ Ghiduri de observație
- ♣ Obiecte concrete : rezultate „materiale” ale proiectului
- ♣ Situații statistice Indicatori de evaluare:
- ♣ 100% din numărul cadrelor didactice aplică metode activ-participative moderne, personalizate, utilizând digitalizarea
- ♣ 80% din numărul elevilor realizează progres școlar
- ♣ Toți elevii beneficiază de un mediu școlar atractiv
- ♣ 80% din CDȘ-uri promovează învățarea utilizând creativitatea, spiritual practice
- ♣ 70% din numărul părinților sunt implicați în activități școlare și extrașcolare
- ♣ 80% din numărul elevilor adoptă un comportament responsabil și ecologic;
- ♣ Toate activitățile sunt monitorizate Modalități de diseminare:
- ♣ Afișarea PDI-ului în școală la loc vizibil
- ♣ Prezentarea proiectului partenerilor
- ♣ Realizarea unor ședințe periodice de analiză a PDI-ului cu participarea cadrelor didactice , elevilor și membrilor comunității

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor.

Tipuri de evaluare

- **autoevaluarea anuală**, efectuată în baza planurilor anuale, rezultatele fiind incluse în raportul anual;

- **evaluarea finala**, realizata in ultimul an de implementare, rezultatele fiind incluse in Raportul de evaluare finala;
- **evaluarea ocazionala**, efectuata numai in cazul unor schimbari majore in Programul de activitate al Inspectoratului Scolar Dimbovita si in alte documente de politici in domeniul educatiei.

Gradul și modul de implementare a Proiectului de Dezvoltare Instituțională se va realiza prin: autoevaluare anuală, efectuată în baza planurilor operaționale anuale de activitate, rezultatele desprinse fiind incluse în raportul anual; evaluare finală, realizată în ultimul an de implementare, rezultatele fiind incluse în Raportul de evaluare finală; evaluare ocazională în funcție de inspecțiile externe (ARACIP, IȘJ SM). Evaluarea PDI se va realiza atât pe parcursul derulării lui și mai ales la finalul fiecărui an școlar și la sfârșit de ciclu de către CEAC, consiliul de administrație, evaluatori externi.

Se vor identifica posibilități factori de risc, se va evalua gradul de atingere a obiectivelor, iar dacă este necesar, se vor propune planuri de îmbunătățire.

Se va acorda atenție următoarelor aspecte:

- respectarea misiunii și a viziunii;
- urmărirea respectării etapelor propuse prin proiect;
- corelația dintre resurse și obiectivele alese;
- stabilirea corectă a indicatorilor de performanță și a modalităților de evaluare în cadrul fiecărei ținte.

Responsabilități:

- Managerul pentru obiectivele legate de oferta educațională, evoluția în carieră a cadrelor didactice, creșterea performanțelor școlare și parteneriate;
- Responsabilii comisiilor metodice/de curriculum pentru creșterea randamentului școlar.
- Managerul, consilierul educative, responsabilul de proiecte europene, pentru problemele de educație din școală, cât și pentru cele legate de activitățile extrașcolare și extracurriculare, proiecte.

Indicatorii de performanță:

- furnizarea unor informații utile despre starea sistemului de formare din școală;

- prezentarea sintetică a datelor și concluziilor ce se desprind din evaluare;
- adoptarea unor decizii corecte pentru reglarea sistemului atunci când prin monitorizare și evaluare se impune acest lucru.

Modalități de diseminare:

- Afișarea PDI-ului în școală la loc vizibil/pe site-ul unității
- Realizarea unor ședințe periodice de analiză a PDI-ului cu participarea cadrelor didactice , elevilor și membrilor comunități

Directorul școlii este răspunzător de realizarea obiectivelor din plan și are datoria de a interveni pentru implementarea de măsuri de optimizare și stabilirea direcțiilor de acțiune.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind calitatea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii directi și indirecti ai școlii.

Prezentul Plan de Dezvoltare Institutională a fost aprobat în ședința Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale „Iosif Gabrea” Valeni, din data de **15.10.2024**.

Ediția revizuită a Planului de Dezvoltare Instituțională a fost aprobată în ședința Consiliului de Administrație al Școlii Gimnaziale „Iosif Gabrea” Valeni, din data de **20.10.2025**.

Grup de lucru:

Coordonator – director prof. Carmen Aurelia Vlăducă

Membri:

- Prof. Sugeac Laura Elena
- Prof inv. Preșcolar Ungureanu Alina Mioara
- Prof. Popescu Ciprian
- Prof. Mareș Mihaela
- Vasile Alina – părinte
- Tarbă Andreea Constanța - reprezentant sindicat
- Iosif Silviu - reprezentant elevi

Director,

Prof. Carmen Aurelia Vlăducă